

WYDANIE WTÓRNIKA PRAWA JAZDY ZMIANA DANYCH ZAWARTYCH W PRAWIE JAZDY

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. Nr 30, poz. 151 z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 31 lipca 2012 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami, poz.1005;
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 28 lipca 2012 r. w sprawie wzorów dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami, poz. 973;
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami

Termin realizacji:

Wydanie wtórnika prawa jazdy następuje w drodze **decyzji administracyjnej** w terminie do 30 dni od daty złożenia wymaganych dokumentów

Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony wniosek (**należy wypełnić obie strony wniosku, a w przypadku pobrania wniosku z internetu należy go wydrukować obustronnie na jednej kartce formatu A4 w układzie poziomym**), oraz;
2. jedna fotografia o wym. 3,5 x 4,5 cm w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, obejmującą wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii,
3. orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do kierowania pojazdem (w przypadku przedłużenia ważności dokumentu),
4. dowód uiszczenia opłaty,
5. kserokopia dotychczasowego prawa jazdy (nie dotyczy przypadków ubiegania się o wtórnik tego dokumentu).

Opłaty:

Wydanie prawa jazdy 100 zł + opłata ewidencyjna 0,50 zł.

Miejsce załatwienia sprawy:

Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew

składanie i odbiór dokumentów: Wydział Komunikacji i Transportu parter, pokój nr 35,

Informacja: tel. (58) 77-34-826.

Procedura załatwienia sprawy:

Wydanie wtórnika prawa jazdy następuje w drodze **decyzji administracyjnej** w terminie do 30 dni od daty złożenia wymaganych dokumentów. Odbioru dokonuje się osobiście z dokumentem potwierdzającym tożsamość

WAŻNE:

Wniosek należy złożyć osobiście z uwagi na konieczność złożenia podpisu na wniosku, przedkładając dowód osobisty i oryginał prawa jazdy (z wyjątkiem przypadków ubiegania się o wtórnik tego dokumentu). Jeżeli wnioskodawca nie posiada jeszcze dowodu osobistego potwierdzającego nowe dane, do wniosku można dołączyć dotychczasowy dokument tożsamości wraz z dokumentem poświadczającym nowe dane (w zależności od przypadku może to być np. odpis aktu małżeństwa lub decyzja Urzędu Stanu Cywilnego o zmianie nazwiska lub imienia lub poświadczenie zameldowania na nowy adres).

Wszelkie informacje można uzyskać pod nr telefonu (58) 77-34-826.

Załączniki

- [Wniosek PJ.pdf](#)