

# REJESTRACJA PIERWSZA NOWEGO POJAZDU

## KARTA SPRAWY

**NAZWA SPRAWY: REJESTRACJA POJAZDU NOWEGO ZAKUPIONEGO NA TERYTORIUM RP**

### Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz.110),
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2355 ze zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (tekst jednolity z 2019 r. poz. 2130 ze zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic (tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (Dz. U. z 2019 r. poz. 1840),
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 października 2003r. w sprawie warunków i trybu wydawania kart pojazdów, wzoru karty pojazdu oraz jej opisu (Dz. U. z 2014 r. poz. 451),
6. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu- Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2019 r. poz. 2546),
7. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 ze zm.),
8. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256).

### Termin realizacji:

1. Sprawa zostanie zrealizowana niezwłocznie po złożeniu wymaganych dokumentów.
2. W przypadku sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego załatwienie sprawy następuje nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia stosownego postępowania.

### Wymagane dokumenty:

1. Dokument określający tożsamość właściciela:

a) Osoby fizyczne - dokument tożsamości: dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość (w przypadku zawiadomień składanych drogą elektroniczną tożsamość osoby stwierdza się na podstawie podpisu kwalifikowanego, profilu zaufania),

b) Jednostki organizacyjne posiadające osobowość prawną - aktualny odpis z KRS wraz z dowodem tożsamości,

1. W przypadku spółki cywilnej - umowa spółki cywilnej,
2. Wypełniony czytelnie wniosek,
3. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa lub prokury - dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury - z tym że:

a) pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa,

b) pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym,

1. W przypadku pojazdu będącego przedmiotem współwłasności pojazdu wniosek może złożyć każdy ze współwłaścicieli przedkładając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa,
2. Dowód własności pojazdu
3. Świadczenie zgodności WE albo świadectwo zgodności wraz z oświadczeniem zawierającym dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu, dopuszczenie jednostkowe pojazdu, decyzja o uznaniu dopuszczenia jednostkowego pojazdu albo świadectwo dopuszczenia indywidualnego WE pojazdu,
4. Karta pojazdu (jeżeli została wydana),
5. Dokument potwierdzający zapłatę akcyzy na terytorium kraju albo dokument potwierdzający brak obowiązku zapłaty akcyzy na terytorium kraju albo zaświadczenie stwierdzające zwolnienie od akcyzy w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym, jeżeli samochód osobowy lub pojazd rodzaju „samochodowy inny”, podrodzaj „czterokołowiec” (kategoria homologacyjna L7e) lub podrodzaj „czterokołowiec lekki” (kategoria homologacyjna L6e) został sprowadzony z terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej i jest rejestrowany po raz pierwszy. W przypadku nabycia od wyspecjalizowanego salonu sprzedaży dokument potwierdzający zapłatę akcyzy na terytorium kraju albo zaświadczenie stwierdzające zwolnienie od akcyzy pojazdu elektrycznego albo pojazdu napędzanego wodorem może być zastąpione oświadczeniem wyspecjalizowanego salonu sprzedaży, że posiada odpowiednio oryginał lub kopię dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy na terytorium kraju od tego samochodu osobowego lub pojazdu albo oryginał lub kopię zaświadczenia stwierdzającego zwolnienie od akcyzy pojazdu elektrycznego albo pojazdu napędzanego wodorem,

10. Oświadczenie o miejscu zamieszkania, jeżeli adres wskazany we wniosku o rejestrację nie jest tożsamy z

adresem zameldowania,

11. Dowody uiszczenia wymaganych opłat za załatwienie sprawy.

### Opłaty:

#### Opłaty administracyjne i ewidencyjne:

Kwota	Tytuł płatności
180,50 zł	Rejestracja pojazdu nowego - dotyczy samochodów osobowych lub ciężarowych (w tym opłata administracyjna 178,50 zł i opłata ewidencyjna 2,00 zł)
121,50 zł	Rejestracja pojazdu nowego - dotyczy motocykli, ciągników rolniczych, przyczep lub naczep (w tym opłata administracyjna 120,00 zł i opłata ewidencyjna 1,50 zł)
111,50 zł	Rejestracja pojazdu nowego - dotyczy motorowerów (w tym opłata administracyjna 110,00 zł i opłata ewidencyjna 1,50 zł)

Uwaga:

- Opłaty administracyjne i ewidencyjne wnosi się na konto Starostwa Powiatowego w Tczewie: **75 1560 0013 2226 4983 1000 0022**,
- W przypadku pobierania opłaty ewidencyjnej łącznie z innymi opłatami na dowodzie wpłaty należy wyodrębnić kwoty poszczególnych opłat, np. „Opłata administracyjna w kwocie... za ... + opłata ewidencyjna w kwocie ...”
- W tytule przelewu należy określić rodzaj sprawy, imię i nazwisko właściciela, markę pojazdu oraz nr VIN pojazdu, którego sprawa dotyczy.

#### Opłaty skarbowe:

Kwota	Tytuł płatności
17,00 zł	Za złożenie pełnomocnictwa
5,00 zł/str.	Poświadczenie zgodności kopii pełnomocnictwa

Uwaga:

- W przypadku udzielenia pełnomocnictwa lub prokury - opłata skarbowa wynosi **17 zł** za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii od każdego stosunku pełnomocnictwa,
- Zwolnione od opłaty skarbowej są pełnomocnictwa :
  - poświadczane notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów,
  - jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu,
  - jeżeli mocodawca jest uprawniony podmiot określony w ustawie o opłacie skarbowej,
- Poświadczenie zgodności kopii pełnomocnictwa z przedstawionym tylko do wglądu oryginałem dokonane przez pracownika organu rejestrującego wymaga wniesienia opłaty skarbowej w wysokości **5 zł**, od każdej pełnej lub zaczętej stronicy (z opłaty zwolnione wyłącznie są pełnomocnictwa niepodlegające opłacie skarbowej lub od niej zwolnione),
- Opłatę skarbową wnosi się na konto Urzędu Miasta w Tczewie: **47 1240 1242 1111 0010 0225 0976**,
- W tytule przelewu należy określić rodzaj sprawy, np. „Opłata skarbowa za pełnomocnictwo, marka pojazdu oraz nr VIN pojazdu”,

#### Miejsce załatwienia sprawy:

- Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew,
- Składanie i odbiór dokumentów: Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg, parter budynku, pokój 33,

#### Informacja telefoniczna:

tel. (58) 77-34-800 (wew. 1)

#### Procedura załatwienia sprawy:

Sprawę można załatwić:

1. Bezpośrednio w Starostwie w godzinach przyjęć interesantów:

- a) Poniedziałek, wtorek, środa 08:00 – 15:00,
- b) czwartek 08:00 – 16:00,
- c) piątek 08:00- 14:00,

2. Za pośrednictwem e-PUAP.

Uwaga:

- 1. Tryb odwoławczy: od decyzji stronie służy odwołanie, które wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku za pośrednictwem Starosty Tczewskiego, w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia, a gdy decyzja została ogłoszona ustnie – od dnia jej ogłoszenia,
- 2. Klauzula informacyjna: Informujemy, że podczas rozpatrzenia wniosku i przeprowadzenia przedmiotowego postępowania przetwarzamy dane osobowe. Podstawowe informacje na ten temat znajdują się na naszym wzorze formularza. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest poniżej w części „Druki i formularze”. Prosimy o zapoznanie się z treścią klauzuli.

**Druki i formularze:**

**Załączniki**

- [Wniosek o rejestrację i wyrejestrowanie pojazdu.pdf](#)
- [Druk pełnomocnictwa.pdf](#)
- [Oświadczenie o miejscu zamieszkania.pdf](#)
- [klauzula informacyjna - WKD.pdf](#)