

Informacja o środowisku - Udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie

NAZWA SPRAWY: Udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie

Podstawa prawna:

- Dział II ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko ([Dz. U. z 2021 r. poz.247](#)),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie opłat za udostępnianie informacji o środowisku ([Dz. U. Nr 215, poz.1415](#)).

Termin realizacji:

do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

Wymagane dokumenty:

Wniosek zawierający:

- a) dane wnioskodawcy,
- b) adres,
- c) zakres wniosku (w tym wypadku należy wskazać informacje o środowisku i jego ochronie, o których udostępnienie występuje wnioskodawca),
- d) sposób i forma udostępnienia informacji (np. kopie dokumentów w formie A4, przesłanie drogą pocztową).

Opłaty:

Opłata za wyszukiwanie informacji wynosi 5 zł, jeżeli wymaga wyszukania do dziesięciu dokumentów. Jeżeli informacja wymaga wyszukania więcej niż dziesięciu dokumentów, pobiera się dodatkową opłatę, mnożąc kwotę z ust.1 przez liczbę dodatkowych dokumentów i przez współczynnik różnicujący 0,1.

Opłata za przekształcanie informacji polegające na skanowaniu dokumentów wynosi 0,10 zł za każdą stronę.

Opłaty za sporządzanie kopii dokumentów lub danych w formacie 210 mm x 297 mm (A4), w formie wydruku lub kserokopii, wynoszą:

- 1) 0,15 zł za stronę kopii czarno-białej;
- 2) 1,5 zł za stronę kopii kolorowej.

Za sporządzanie kopii dokumentów lub danych, w formie wydruku lub kserokopii, w formacie:

- 1) 297 mm x 420 mm (A3) pobiera się opłaty, o których mowa w ust. 2, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 2;
- 2) 420 mm x 594 mm (A2) pobiera się opłaty, o których mowa w ust. 2, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 4;
- 3) 594 mm x 841 mm (A1) pobiera się opłaty, o których mowa w ust. 2, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 8;
- 4) 841 mm x 1189 mm (A0) pobiera się opłaty, o których mowa w ust. 1, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 16.

Jeżeli wniosek dotyczy udostępnienia informacji w formie elektronicznej, pobiera się opłatę nie wyższą niż 1,50 zł za każdą płytę CD lub DVD.

Organ, po uzyskaniu zgody wnioskującego, pobiera opłatę równą kosztowi zakupu nośnika, jeżeli wniosek dotyczy udostępnienia informacji na nośnikach innych niż nośniki, o których mowa w ust.1.

Po udostępnieniu informacji nośnik stanowi własność wnioskującego.

Za przesłanie kopii dokumentów lub danych drogą pocztową pobiera się opłatę w wysokości podanej w obowiązującym cenniku usług pocztowych lub kurierskich operatora, ustalonego wspólnie przez Starostwo i wnioskującego, za przesyłkę danego rodzaju i danej kategorii wagowej.

Opłaty uiszczą się w terminie 14 dni przez wpłatę do kasy, na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Tczewie (nr **75 1560 0013 2226 4983 1000 0022**) lub przy odbiorze przesyłki.

Dodatkową opłatę przy odbiorze przesyłki ponosi również wnioskujący.

Miejsce załatwienia sprawy:

Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew

Składanie dokumentów: Biuro Obsługi Klienta, parter budynku, pokój nr 4, lub na platformie ePUAP.

Odbiór dokumentów: Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska, 2 piętro, pokoje nr 207-209.

Informacja: tel. (58) 77 34 885, 77 34 881, 77 34 880

Procedura załatwienia sprawy:

Informacje o środowisku i jego ochronie udostępnia się w formie ustnej, pisemnej, wizualnej, dźwiękowej, elektronicznej lub innej formie.

Generalnie, informacje o środowisku udostępniane są na pisemny wniosek. Wniosek jednak nie jest konieczny, o ile informacji nie trzeba wyszukiwać i może być udzielona w formie ustnej.

Udostępnieniu podlegają informacje, wyszczególnione w art. 9 ww. ustawy.

Organ administracji może, w drodze decyzji odmówić dostępu do informacji gdy:

- dane są w trakcie opracowywania,
- informacje przeznaczone są do wewnętrznego komunikowania,
- wniosek jest w sposób oczywisty niemożliwy do zrealizowania,
- wniosek sformułowany jest zbyt ogólnie.

Odmowa udostępnienia może także dotyczyć informacji stanowiących dane handlowe, zwłaszcza technologiczne podmiotu korzystającego ze środowiska, a ich ujawnienie mogłoby pogorszyć jego pozycję konkurencyjną. Dany podmiot musi jednak zwrócić się do urzędu (organu) z uzasadnionym wnioskiem i zastrzec ich wyłączenie z udostępniania.

Ponadto nie udostępnia się informacji, gdy:

- objęte są przepisami o ochronie informacji niejawnych, a tym samym oznaczone odpowiednią klauzulą,
- naruszone byłyby przepisy o danych jednostkowych w rozumieniu ustawy o statystyce publicznej (chodzi o dane dające się powiązać z konkretną osobą fizyczną, lub podmiotem gospodarki narodowej, lub inną osobą prawną, lub jednostką organizacyjną nie mającą osobowości prawnej),
- informacja dotyczy spraw objętych toczącym się postępowaniem sądowym, dyscyplinarnym lub karnym, a ich ujawnienie mogłoby zakłócić postępowanie, informacje takie mogą być udostępnione po zakończeniu postępowania),
- skutkiem ich udostępnienia byłoby naruszenie praw autorskich lub patentowych,
- jeżeli dokumenty (informacje) zostały przekazane dobrowolnie i zostało złożone uzasadnione zastrzeżenie o wyłączeniu ich z udostępnienia,
- ujawnienie mogłoby spowodować zagrożenie środowiska (chodzi o dane dotyczące np. miejsc lęgowych czy żerowisk rzadkich gatunków zwierząt).

Jeżeli jednak wniosek dotyczy udostępnienia różnych informacji, z których fragment, z uwagi na przytoczone wcześniej uwarunkowania nie podlega udostępnieniu lub kwalifikuje się do wydania decyzji odmownej, pozostała część danych podlega udostępnieniu.