

DOKONANIE ADNOTACJI W DOWODZIE REJESTRACYJNYM: HAK, TAXI, VAT, L

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U.2012 poz.1137),
- Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. Nr 54, poz.535 z 2004 r. z późn.zm.),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tekst jednolity Dz.U. Nr 186, poz.1322 z 2007 r. z późn.zm.),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (tekst jednolity Dz.U. Nr 137, poz.968 z 2007 r. z późn.zm.),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 września 2009 r. w sprawie zakresu i sposobu przeprowadzania badań technicznych pojazdów oraz wzorów dokumentów stosowanych przy tych badaniach (Dz.U. Nr 155, poz.1232 z 2009 r.).

Termin realizacji:

Dokonanie stosownego zapisu w dowodzie rejestracyjnym i karcie pojazdu (jeżeli była wydana), następuje niezwłocznie po przedłożeniu wymaganych dokumentów.

Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony wniosek;
2. Dowód rejestracyjny pojazdu;
3. Karta pojazdu - jeżeli była wydana;
4. Zaświadczenie o wykonanym dodatkowym badaniu technicznym pojazdu, wystawione przez Stację Kontroli Pojazdów, potwierdzające, iż pojazd spełnia określone niżej warunki:
 - jest przystosowany do ciągnięcia przyczepy (HAK),
 - jest przystosowany do nauki jazdy (L)
 - spełnia wymagania określone w ustawie o podatku VAT (VAT 1-4),
 - jest przystosowany do odpłatnego przewozu osób (TAXI)
5. Pełnomocnictwo - w przypadku działania przez przedstawiciela dla osoby załatwiającej sprawę;
6. Dowód tożsamości;
7. Dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia obowiązkowego OC lub dowód opłacenia składki za to ubezpieczenie.

Opłaty:

Za dokonanie stosownej adnotacji **opłat nie pobiera się**.

W przypadku kiedy zachodzi konieczność złożenia płatnego pełnomocnictwa, należy do niego dołączyć opłatę skarbową w wysokości 17zł.

Miejsce załatwienia sprawy:

Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew

składanie i odbiór dokumentów: Wydział Komunikacji i Transportu parter, pokój nr 31,

stanowisko nr 2

Informacja: tel. (58) 77-34-800 (wew. 1)

Procedura załatwienia sprawy:

Dokonanie odpowiedniej adnotacji następuje niezwłocznie po przedłożeniu wypełnionego wniosku oraz przedstawieniu wymaganych dokumentów.

Załączniki

- [zgłoszenie zmiany danych techn..pdf](#)
- [Pełnomocnictwo_tcm30-7703.pdf](#)