

UCHWAŁA NR 134/398/2021
ZARZĄDU POWIATU TCZEWSKIEGO

z dnia 18 lutego 2021 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920), a także art. 52 ust. 1 i 2 oraz art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288, 875, 1492, 1517 i 2275), a ponadto Rozdziału II Regulaminu pracy komisji przetargowej - załącznika nr 5 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr 133/396/2021 Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 11 lutego 2021 r., **Zarząd Powiatu Tczewskiego**

uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację zadania pn. *Kursy i szkolenia zawodowe realizowane w ramach projektu: „Postaw na dobry zawód – podniesienie jakości edukacji zawodowej w powiecie tczewskim”*.

2. Do składu komisji przetargowej powołuje się następujące osoby:

- 1) Andrzej Wojewódka - przewodniczący komisji;
- 2) Beata Kozikowska - sekretarz;
- 3) Barbara Petka - członek,
- 4) Aleksandra Dering - członek;
- 5) Alicja Szczepińska-Mian - członek;
- 6) Kamila Rębacz - członek;
- 7) Alicja Koszyk - członek.

§ 2. 1. Komisja przetargowa dokonuje otwarcia ofert, oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu, bada i ocenia oferty, prowadzi dokumentację postępowania oraz przedstawia kierownikowi zamawiającego wyniki prac komisji.

2. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości zamówienia poniżej progów unijnych, do których odnosi się art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

3. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

§ 3. 1. Pracami komisji kieruje przewodniczący, którego zakres obowiązków szczegółowo określa ust. 2 Rozdział V Regulaminu pracy komisji przetargowej - załącznika nr 5 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik do uchwały Nr 133/396/2021 Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 11 lutego 2021 r.

2. Do obowiązków sekretarza należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełnienia wymagań formalnych;
- 2) sporządzanie protokołów postępowań;
- 3) prowadzenie dokumentacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Do obowiązków członków komisji należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełnienia wymagań określonych w SWZ;
- 2) dokonanie oceny ofert pod względem merytorycznym.

§ 4. Komisja przetargowa rozpoczyna swoją pracę z dniem powołania, a kończy w dniu ostatecznego zatwierdzenia protokołu postępowania.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wicestarosta

Andrzej Flisik

Członek Zarządu

Waldemar Pawlusek

Członek Zarządu

Bogdan Badziong

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 52 ust. 1 i 2 oraz art. 53 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiada kierownik zamawiającego, a także inne osoby w zakresie, w jakim powierzono im czynności związane z przygotowaniem postępowania.

Kierownik zamawiającego określa również organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej.

W „*Planie zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Tczewie na 2021 rok*” w pozycji nr 1.3.12 zaplanowano przeprowadzenie postępowania w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji na zadanie pn. *Kursy i szkolenia zawodowe realizowane w ramach projektu: „Postaw na dobry zawód – podniesienie jakości edukacji zawodowej w powiecie tczewskim”*.

Z uwagi na powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.