

Istotne Postanowienia Umowy

O ŚWIADCZENIE USŁUG ZWIĄZANYCH Z BIEŻĄCYM UTRZYMANIEM DRÓG

zawarta w dniu 2021 roku, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 Pzp, pomiędzy:

Powiatem Tczewskim, NIP: 593-21-40-707, REGON: 191675267, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu Tczewskiego**, w imieniu którego działają:

1.,

2.,

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, a

.....

reprezentowanym przez:

1.

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”,

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty związane bieżącym utrzymaniem dróg powiatowych Powiatu Tczewskiego, w skład którego wchodzi:
 - wymiana, montaż, regulacja, czyszczenie oznakowania pionowego (materiał Zamawiającego)
 - zabezpieczanie odcinków pasa drogowego, które powodują zagrożenie dla uczestników ruchu drogowego i pieszego, poprzez montaż elementów bezpieczeństwa (bariery, zapory itp. – materiał Zamawiającego),
 - udrażnianie przepustów drogowych oraz osadników kanalizacji deszczowej,
 - profilowanie poboczy pasa drogowego,
 - usuwanie przeszkód na drogach, mogących powodować utrudnienia w ruchu drogowym,
 - awaryjne sprzątanie pasa drogowego,
 - drobne naprawy urządzeń drogowych (nie dotyczy maszyn i urządzeń sieciowych)
 - miejscowe ścinanie nadmiaru zawyżonych poboczy drogi w celu umożliwienia odprowadzenia wód opadowych,
 - awaryjne zabezpieczenie lub uzupełnienie uszkodzonej nawierzchni drogowej przy użyciu mieszanki mineralno-asfaltowej na zimno (wg. wskazania Zamawiającego, użyty będzie materiał Wykonawcy lub Zamawiającego).

§ 2

Reprezentowanie stron umowy

1. Do kierowania realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza :, e-mail:....., tel. :..... .
2. Do kontaktów roboczych z Wykonawcą w zakresie niniejszej umowy Zamawiający wyznacza:
 - Dariusza Puczyńskiego, mail: drogi@powiat.tczew.pl , tel. 607 338 610,
 - Bogdana Szczuckiego, mail: bszczucki@powiat.tczew.pl, tel. 58/7734946,
 - Pawła Filara, mail: pfilar@powiat.tczew.pl, tel. 58/7734938.
3. Odbiór przedmiotu umowy może być dokonany przez jedną z osób wymienionych w ust. 2

§ 3

Zasady wykonania przedmiotu umowy

1. Roboty Wykonawca rozpocznie w oparciu o pisemne (mailowe) zlecenie od Zamawiającego, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od daty jego otrzymania. Zlecenie musi określać lokalizację robót, zakres robót oraz w przypadku konieczności użycia mieszanki mineralno-asfaltowej wskazanie czy użyty ma być materiał Wykonawcy czy Zamawiającego.
2. W awaryjnych przypadkach dotyczących prac związanych z zabezpieczeniem miejsc mogących powodować bezpośrednie zagrożenia dla uczestników ruchu drogowego i pieszego, Wykonawca rozpocznie wykonywanie robót w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia. Zamawiający przekaze informację o zleceniu telefonicznie i potwierdzi pisemnie (mailowo).
3. Wykonawca w ramach wykonania umowy zapewni 2 pracowników wraz z samochodem dostawczym z otwartą przestrzenią ładunkową.
4. Rozliczanie następować będzie na podstawie zatwierdzonych kart pracy, potwierdzających wykonanie roboczogodzinowego zakresu prac lub/oraz dokumentującego wykonanie uzupełnień mieszanką mineralno-asfaltową wyrażoną w metrach sześciennych (m³).
5. Wykonawca jest zobowiązany wszelkie zmiany i odstępstwa od uzgodnień konsultować z przedstawicielem Zamawiającego.
6. Zamawiający na bieżąco będzie kontrolował jakość, czas i zakres wykonywanych prac przez Wykonawcę.
7. W toku wykonywania prac, Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wskazówek Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w czasie wykonywania usługi.
9. Zamawiający może powołać inne osoby odpowiedzialne za kontakty robocze niż te wymienione w par. 2 ust 2. Wówczas Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie mailowo.
10. Wykonawca zapewnia pracownikom, do wykonywania usługi, sprzęt budowlany, taki jak: zagęszczarkę gruntu, przecinarkę spalinową do nawierzchni asfaltowej, agregat prądotwórczy, szpadle, łopaty, itp. oraz mieszankę mineralno-asfaltową, jeżeli takie będzie wskazanie Zamawiającego w zleceniu.
11. Zamawiający, będzie przekazywał wykonawcy materiał potrzebny do wykonania usługi, którego odbiór, będzie następował z magazynu Zamawiającego, zlokalizowanego

w Tczewie przy ul. Armii Krajowej 84 C, o ile prace nie będą wykonywane przy użyciu materiału Wykonawcy. Dowodem wydania materiału, będzie dokument RW wydania towaru, podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

§ 4

Termin umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do 30 marca 2022 roku,
2. Umowa ulegnie rozwiązaniu przed terminem określonym w ust. 1, w przypadku wcześniejszego wykorzystania środków finansowych określonych w par. 5 ust. 1

§ 5

Wartość umowy

1. Zamawiający przewiduje na ten cel w planie finansowym kwotę, nie wyższą niż 147.600,00 zł brutto (słownie: sto czterdzieści siedem tys. sześćset zł brutto).
2. Stawka roboczogodziny ekipy roboczej (2 pracowników), zgodnie z ofertą wykonawcy, wynosi złbrutto w tym vat zł (słownie:brutto).
3. Ustala się cenę za 1 m³ masy mineralno-asfaltowej na kwotę zł. brutto.

§ 6

Rozliczenie umowy

1. Rozliczanie wykonanych prac następować będzie raz w miesiącu, fakturami wystawianymi za wykonane roboty w miesiącu poprzednim, na podstawie kart pracy.
2. Za wykonanie prac zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz zapytaniem ofertowym, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktycznie wykonane roboczogodziny pracy 2 pracowników z użyciem samochodu dostawczego z otwartą przestrzenią ładunkową (tzw. „doka”) oraz za faktycznie zużyty materiał (mieszkankę mineralno-asfaltową) wyrażony w metrach sześciennych (m³).
3. Do czasu pracy 2 pracowników z użyciem samochodu dostawczego z otwartą przestrzenią ładunkową nie zalicza się czasu dojazdu do miejsca świadczenia usługi.
4. Zamawiający nie ponosi kosztów związanych z eksploatacją maszyn i urządzeń Wykonawcy (w tym paliwa).
5. Należności za wykonane prace Zamawiający zapłaci w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury na konto Wykonawcy nr
6. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego (data obciążenia rachunku Zamawiającego).
7. Wykonawca w fakturze winien powołać się na numer niniejszej umowy.
8. W razie zwłoki w płatności należności, Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.

§ 7

Czynności odbiorowe

1. Za termin zakończenia robót uważa się datę telefonicznego zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę, zgodnie z zakresem określonym przez Zamawiającego.
2. W czynnościach odbioru bierze udział przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy.

3. Wykonawca sporządza dzienną kartę pracy zawierającą informacje o czasie pracy oraz wykonanym zakresie robót.
4. Zamawiający podczas odbioru robót dokonuje weryfikacji poprawności wykonania zleconych robót i w przypadku stwierdzenia wad lub usterek, wyznacza termin ich usunięcia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót.
6. Dienne karty pracy, podpisana przez obie strony bez uwag, są podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 40.000 zł (czterdzieści tysięcy zł),
 - b) za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu robót (powyżej 2 dni od dnia przyjęcia zlecenia) oraz za każdy dzień nieuzasadnionej przerwy (powyżej 2 dni) w realizacji robót – za każdy dzień przerwy w wysokości 500 zł (pięćset zł),
 - c) za brak oznakowania, wprowadzenie zmian w oznakowaniu na czas prowadzenia robót, niezgodnych z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu, braki w oznakowaniu, wykonanie lub utrzymanie oznakowania z nienależytą starannością – za każdy dzień nieprawidłowości w wysokości 1.000 zł (jeden tysiąc zł).
2. Kary umowne zostaną potrącone z należności wynikających z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
3. Łączna wysokość kar umownych określonych w §8 nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kary nie pokrywają wysokości szkody.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w drodze jednostronnego oświadczenia woli w przypadku, jeżeli Wykonawca pomimo wezwania nie przystąpi do wykonywania usługi w terminie 5 dni lub będzie wykonywał ją bez należytej staranności.

§10 Przetwarzanie danych osobowych

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016), dalej zwanego rozporządzeniem, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- a) administratorem danych osobowych jest Powiat Tczewski, reprezentowany przez Starostę Tczewskiego z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2;
- b) kontakt do Inspektora Ochrony Danych: inspektor@powiat.tczew.pl lub listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew;
- c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia w związku z realizacją umowy lub też w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa, jak również w celu archiwizacji na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane kontaktowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, tj. wyrażonej zgody;
- d) odbiorcami danych osobowych mogą być: osoby upoważnione przez Starostę Tczewskiego – pracownicy Starostwa i współpracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, strony oraz realizatorzy umowy, a także podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;
- e) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy i czas przedawnienia roszczeń wynikających z realizowanej przez strony umowy, a także przez okres przechowywania dokumentów księgowych i przewidziany prawem okres archiwizacji;
- f) podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji umowy, gdyż bez możliwości przetwarzania danych osobowych administrator nie byłby w stanie;
- g) zrealizować umowy i spełnić wymogów prawnych. Podanie danych kontaktowych jest fakultatywne i może ułatwić realizację niniejszej umowy;
- h) w związku z przetwarzaniem przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia. Można również domagać się ograniczenia przetwarzania danych osobowych ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia. Wyrażoną zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych można wycofać w dowolnym momencie lub żądać usunięcia oraz przeniesienia tych danych;
- i) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§ 11
Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszystkie spory, jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowi zapytanie ofertowe, oferta złożona przez Wykonawcę, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz Załącznik nr 1.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE
o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwanego „rozporządzeniem”, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię i nazwisko, numer telefonu, numer uprawnień, e-mail*) zawartych w formularzu kontaktowym dla potrzeb kontaktowych ułatwiających realizację umowy z dnia 18 listopada 2020 r.,
Nr WI.032.304.2020.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ww. rozporządzenia informuję, iż: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Tczewski, reprezentowany przez Starostę Tczewskiego z siedzibą w Tczewie ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych to: inspektor@powiat.tczew.pl lub listownie na adres wskazany powyżej.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie: podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych (np. dostawcy naszych systemów IT, aktualna lista jest dostępna u inspektora ochrony danych), Wykonawcy, strony i inne osoby uczestniczące w procesie realizacji ww. umowy, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może utrudnić współpracę podczas realizacji ww. zadania. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas trwania umowy dotyczącej realizacji ww. zadania, rękojmi i gwarancji, jak również przewidziany prawem okres archiwizacji na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie Instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub do czasu odwołania przez Panią/Pana zgody. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Panią/Pana dotyczące narusza przepisy ww. rozporządzenia.

**niepotrzebne skreślić*

.....
(miejsce i data, czytelny podpis)