

**UCHWAŁA NR 78/234/2020**  
**ZARZĄDU POWIATU TCZEWSKIEGO**

z dnia 5 marca 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania przemocy – udzielanie poradnictwa specjalistycznego, w tym z zakresu pracy z traumą, wychowankom pieczy zastępczej i ich opiekunom**

Na podstawie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, 1571 i 1815), art. 6 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218), art. 25 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690 i 2473) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570 i 2020 oraz z 2020 r. poz. 284) w związku § 7 ust. 2 lit. c programu współpracy Powiatu Tczewskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok stanowiącego załącznik do uchwały Nr XIII/101/2019 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 26 listopada 2019 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy Powiatu Tczewskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok **Zarząd Powiatu Tczewskiego**

**uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania przemocy - udzielanie poradnictwa specjalistycznego, w tym z zakresu pracy z traumą, wychowankom pieczy zastępczej i ich opiekunom.

**§ 2.** Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.powiat.tczew.pl>, na stronie powiatowej <http://ngo.powiat.tczew.pl>, na stronie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie <http://pcpr.tczew.pl> oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Tczewie i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Tczewski

Wicestarosta

**Mirosław Augustyn**

**Andrzej Flisik**

Członek Zarządu

Członek Zarządu

**Bogdan Badziong**

**Krzysztof Korda**

Członek Zarządu

**Waldemar Pawlusek**

## OGŁOSZENIE

**Zarząd Powiatu Tczewskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy, polegającego na udzielaniu poradnictwa specjalistycznego, w tym z zakresu pracy z traumą, wychowankom pieczy zastępczej i ich opiekunom**

**Postępowanie konkursowe prowadzone będzie zgodnie z:**

- 1) ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
- 2) ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 3) rozporządzeniem z dnia 24 października 2018 r. Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

### **I. Przedmiot zadania**

Udzielanie poradnictwa specjalistycznego, w tym w zakresie pracy z traumą, wychowankom pieczy zastępczej i ich opiekunom.

### **II. Okres realizacji zadania**

Realizację zadania ustala się na okres **od 01 maja 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.**

*Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego, harmonogram oraz kalkulacja przewidywanych kosztów nie może dotyczyć okresu wcześniejszego niż 1 maja 2020 r. i nie późniejszego niż 31 grudnia 2020 r.*

*W sytuacji, gdy działania oferenta wykraczają poza ramy czasowe określone niniejszym konkursem, oferent może w ofercie konkursowej wspomnieć o pozostałych działaniach, traktując je jako szerszy kontekst realizacji zadania. Działania te (wykraczające poza ramy czasowe niniejszego konkursu) nie powinny być ujmowane w harmonogramie ani w kalkulacji.*

Szczegółowe warunki realizacji zadania określone zostaną w umowie.

### **III. Wysokość dotacji na realizację zadania**

Wysokość środków na realizację zadania publicznego w projekcie budżetu Powiatu Tczewskiego na rok 2020 wynosi 20 000 zł.

### **IV. Warunki uczestnictwa w konkursie i zasady przygotowania oferty**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej organizacje pozarządowe, o których mowa w art.3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 tej ustawy.

2. Ofertę realizacji zadania publicznego należy sporządzić w formie papierowej według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia z dnia 24 października 2018 r. Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

Wzór oferty realizacji zadania publicznego znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.powiat.tczew.pl> oraz na stronie powiatowej <http://ngo.powiat.tczew.pl> w zakładce Konkursy ofert > Druki i wzory formularzy.

3. Formularz oferty należy wypełnić w sposób przejrzysty i czytelny. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać prawidłowo wypełnione zgodnie z informacjami zawartymi w poszczególnych rubrykach. W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty należy wpisać np. „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

4. Oferta oraz wszelkie naniesione w niej poprawki, pod rygorem nieważności, wymagają podpisu/podpisów osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (podpis czytelny lub opatrzony pieczętką osobową).

5. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:

1) aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku KRS nie ma takiego obowiązku) lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących – w przypadku kopii załączony dokument wymaga potwierdzenia za zgodność z oryginałem, z aktualną datą i podpisem osoby uprawnionej;

2) upoważnienie do działania w imieniu oferenta - jeśli to wynika ze sposobu reprezentacji podmiotu oraz w przypadku, gdy ofertę podpisała/podpisały osoba/osoby inne niż umocowane do reprezentacji – w przypadku kopii załączony dokument wymaga potwierdzenia za zgodność z oryginałem, z aktualną datą i podpisem osoby uprawnionej;

3) aktualny dokument określający cel i zadania podmiotu.

Załączone do oferty kopie dokumentów, z uwagi na złożone oświadczenie w części końcowej oferty, że wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym, nie wymagają poświadczenia zgodności z oryginałem, jednakże osoby oceniające ofertę mogą zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a oceniający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

## V. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w terminie do dnia **30 marca 2020 roku (włącznie) do godz. 14:00** w zamkniętej, opisanej kopercie według schematu:

- nazwa oferenta z adresem,

- nazwa konkursu: „Konkurs ofert - realizacja zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania przemocy – udzielanie poradnictwa specjalistycznego, w tym z zakresu pracy z traumą, wychowankom pieczy zastępczej i ich opiekunom”.

2. Oferty należy składać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Wojska Polskiego 6, 83-110 Tczew

3. Oferta przesłana Poczta Polska lub pocztą kurierską będzie traktowana jako złożona w terminie, jeżeli zostanie dostarczona do siedziby ogłaszającego konkurs do dnia 30 marca 2020 r. (włącznie) do godz. 14:00.

## VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

2. Złożone oferty będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej przeprowadzonej na podstawie kart oceny ofert, których wzory zostały określone przez Zarząd Powiatu Tczewskiego i opublikowane są na stronie powiatowej <http://ngo.powiat.tczew.pl> w zakładce: Konkursy ofert > Druki i wzory formularzy.

3. Przyjmuje się następujące kryteria oceny:

1) kryteria oceny formalnej:

a) ofertę złożono w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,

b) ofertę złożył uprawniony podmiot,

- c) proponowane zadanie jest zgodne z zakresem konkursu – wpisuje się w rodzaj i okres realizacji zadania,
  - d) ofertę złożono na właściwym wzorze oferty realizacji zadania publicznego,
  - e) oferent, który wskazał jako jedno ze źródeł finansowania świadczenia pieniężne od odbiorców prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego,
  - f) formularz oferty został wypełniony w wymaganych polach,
  - g) oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta,
  - h) oferta posiada wymagane załączniki,
- 2) kryteria oceny merytorycznej:
- a) wykazana potrzeba realizacji zadania publicznego (0-5 pkt.),
  - b) planowanie działania w zakresie realizacji zadania i ich spójność z celami (0-5 pkt.),
  - c) adresaci zadania, w tym ich opis i liczba (0-3 pkt.),
  - d) spójność opisu działań z harmonogramem (0-3 pkt.),
  - e) zakładane rezultaty realizacji zadania (0-5 pkt.),
  - f) spójność kosztorysu z opisem poszczególnych działań z harmonogramem (0-3 pkt.),
  - g) realność kosztów i poprawność ich wyliczeń (0-3 pkt.),
  - h) udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do wnioskowanej dotacji (0-3 pkt.),
  - i) udział innych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej dotacji (0-3 pkt.),
  - j) zasoby rzeczowe nieujęte w kosztorysie ( kalkulacja przewidywanych kosztów nie obejmowała wyceny wkładu rzeczowego) (0-3 pkt.),
  - k) doświadczenie organizacji w realizacji zadań podobnego rodzaju (0-2 pkt.).
  - l) kwalifikacje (0-3 pkt.)
- 3) kryteria oceny końcowej - uśredniona wartość punktowa oceny merytorycznej (od 0-41 pkt.)

4. Ocenę formalną przeprowadzą pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie. W trakcie oceny formalnej, w przypadku stwierdzenia braków formalnych w ofercie, dopuszcza się możliwość wezwania oferentów do ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych.

Lista ofert zawierających braki formalne wraz z wezwaniem do ich usunięcia zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.powiat.tczew.pl>, na stronie powiatowej <https://ngo.powiat.tczew.pl>, na stronie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie <http://pcpr.tczew.bip.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie. Przewidywany termin upublicznienia listy – najpóźniej 2 kwietnia 2020r.

5. Po ocenie formalnej nastąpi przekazanie ofert do oceny merytorycznej przez właściwą komisję konkursową.

6. Komisja konkursowa po zapoznaniu się z wynikiem oceny formalnej przeprowadzi ocenę merytoryczną. W trakcie oceny, w uzasadnionych przypadkach, komisja konkursowa będzie mogła wezwać oferenta do złożenia wyjaśnień. Efektem przeprowadzonych czynności będzie wydanie opinii do ocenianych ofert i przedstawienie jej Zarządowi Powiatu Tczewskiego.

7. Na wynik oceny formalnej i merytorycznej nie będą miały wpływu oczywiste pomyłki pisarskie polegające w szczególności na niezamierzonym przekręceniu lub opuszczeniu wyrazu, błędzie pisarskim lub mającym postać innej niedokładności przypadkowej.

## **VII. Rozstrzygnięcie konkursu ofert.**

1. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu Tczewskiego w formie uchwały biorąc pod uwagę opinię komisji konkursowej. Uchwała będzie podstawą do zawarcia

z podmiotem, którego oferta będzie wybrana w konkursie, pisemnej umowy szczegółowo określającej warunki i terminy realizacji zadania oraz sposób rozliczenia przyznanej dotacji.

2. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi w terminie do dnia 17 kwietnia 2020 roku. Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.powiat.tczew.pl>, na stronie powiatowej: <http://ngo.powiat.tczew.pl> i na stronie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie <http://www.pcpr.tczew.pl> oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń tych instytucji.

3. Warunkiem przekazania dotacji będzie zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

Wzór umowy dostępny jest na stronie powiatowej <http://ngo.powiat.tczew.pl> w zakładce: Konkursy ofert > Druki i wzory formularzy.

4. Zarząd Powiatu Tczewskiego, w przypadku gdy zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta, nie podpisze umowy z podmiotem wyłonionym w konkursie.

5. Podmiot zobowiązany będzie do przedstawiania szczegółowych sprawozdań merytorycznych i finansowych z wykonywania zadania zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu wskazanym w pkt. 3 i w terminach wskazanych w umowie.

6. Warunkiem rozliczenia dotacji jest zaakceptowanie złożonego sprawozdania przez Zarząd Powiatu.

#### **VIII. Postanowienia końcowe.**

Szczegółowe informacje o konkursie można uzyskać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie przy ul. Wojska Polskiego 6, telefon 58/530-44-40.

## UZASADNIENIE

Zadaniem powiatu jest przeciwdziałanie przemocy, w tym również udzielanie poradnictwa specjalistycznego. Szczególną grupą wymagającą wsparcia, której dotyczą te aspekty działań są wychowankowie pieczy zastępczej i ich opiekunowie. Na terenie powiatu tczewskiego funkcjonują jednostki zapewniające pomoc specjalistyczną mieszkańcom, jednak zauważyć można deficyt możliwości wzmocnienia osób po doznanej silnej traumie, zwłaszcza dzieci. Dlatego też niezbędnym jest powierzenie tego zadania organizacji pozarządowej, która miałaby doświadczenie w świadczeniu tego typu usług. Biorąc pod uwagę możliwości finansowe powiatu zakłada się, że na ten cel w 2020 r. zostanie przeznaczona kwota 20 000 zł.

Mając na uwadze powyższe przyjęcie powyższej uchwały jest zasadne.