Tczew dnia......................

……………...........…………………..

……………...........…………………..

.......……………………...........……..

(wnioskodawca)

**Starosta Tczewski**

**Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami**

**ul. Piaskowa 2**

**83-110 Tczew**

**Wniosek w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów**

Niniejszym wnoszę o zatwierdzenie zmian gleboznawczej klasyfikacji gruntów działki nr …………….……………….… położonej w obrębie ewidencyjnym ………………..……... ……..………….…..……………….. gmina ………….……………….…… .

……………………………………………………

(data i podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Wykaz zmian danych ewidencyjnych z dnia …………......................…..…………..…………  
   nr ID pracy geodezyjnej …………………………..…….. .
2. Projekt ustalenia klasyfikacji sporządzony zgodnie z § 8 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów w tym:

- mapa klasyfikacji (3 egzemplarze),

- protokół ustalenia klasyfikacji.

1. Na podstawie poz. 53 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej - opłata skarbowa w wysokości ………… zł.

Verte!

**INFORMACJE DOTYCZACE PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016), dalej zwanego *rozporządzeniem,* informuję, że:

1. administratorem danych osobowych zawartych we wniosku i w wymaganych załącznikach   
   jest Starosta Tczewski z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2;
2. kontakt do Inspektora Ochrony Danych: [inspektor@powiat.tczew.pl](mailto:inspektor@powiat.tczew.pl) lub listownie   
   na adres: Inspektor Ochrony Danych, Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2,   
   83-110 Tczew;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *rozporządzenia* w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego i rozpatrzenia wniosku, jak również w celu archiwizacji na podstawie przepisów prawa: ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 7 maja 1989 r. Prawo geodezyjne   
   i kartograficzne, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
4. odbiorcami danych osobowych mogą być: osoby upoważnione przez Starostę Tczewskiego – pracownicy Starostwa i współpracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych,   
   aby wykonywać swoje obowiązki, podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również udostępniane innym podmiotom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, jak stronom postępowań administracyjnych prowadzonych na podstawie ustaw,   
   o których mowa w ww. pkt c) i ich pełnomocnikom, podmiotom działającym na prawach strony ww. postępowań administracyjnych i ich pełnomocnikom, a także uczestnikom postępowań;
5. dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji niniejszej sprawy oraz przewidziany prawem okres archiwizacji;
6. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ww. ustaw;
7. w związku z przetwarzaniem przysługuje prawo dostępu do swoich danych   
   oraz ich sprostowania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy *rozporządzenia.* Można również domagać się ograniczenia przetwarzania danych osobowych   
   ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa   
   w art. 18 ust. 2 rozporządzenia;
8. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Przyjmuję do wiadomości powyższą informację:

………………………………………………………….

(czytelny podpis)