**PROTOKÓŁ Z ZEBRANIA ZAŁOŻYCIELSKIEGO**

*Klubu Sportowego działającego w formie stowarzyszenia nieprowadzącego działalności gospodarczej / Uczniowskiego Klubu Sportowego* o nazwie ...................................................................

...........................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa klubu)*

zwanego dalej Klubem,

które odbyło się dnia .............................

W zebraniu uczestniczyło ........................ osób, zgodnie z listą obecności - ***Załącznik .....***

Obrady otworzył/a Pan/i ................................................................, który/a zapoznał/a z celem zebrania i przedstawił/a:

1. Kandydata/kę na Przewodniczącego/ą Zebrania ...................................................................................

*(imię i nazwisko)*

2. Kandydata/kę na Sekretarza Zebrania .....................................................................................................

*(imię i nazwisko)*

Innych kandydatur nie zgłoszono i w wyniku głosowania jawnego jednogłośnie wybrano zgłoszonych kandydatów.

Przewodniczący Zebrania przedstawił zebranym następujący porządek obrad:

1. Zapoznanie się z treścią projektu statutu i dyskusja w tym temacie

2. Podjęcie uchwał w sprawie:

1. Założenia Klubu;
2. Uchwalenia Statutu Klubu;
3. Wyboru Komitetu Założycielskiego i upoważnienia Komitetu do dokonania czynności zmierzających do dokonania wpisu utworzonego stowarzyszenia do ewidencji prowadzonej przez Starostwo Powiatowe i zorganizowania pierwszego Walnego Zebrania Członków.

Po dyskusji Zebranie Założycielskie podjęło następujące uchwały:

1. W sprawie utworzenia Klubu uchwałę podjęto jednogłośnie

2. W sprawie wyboru komitetu założycielskiego w składzie:

.....................................................................................................

*(imię i nazwisko)*

.....................................................................................................

*(imię i nazwisko)*

.....................................................................................................

*(imię i nazwisko)*

Upoważniono Komitet Założycielski do podejmowania wszelkich działań zmierzających do wpisania do ewidencji Klubów Starosty Tczewskiego; uchwałę podjęto jednogłośnie.

Zebranie Założycielskie ustaliło, że siedziba Klubu będzie się mieściła w ...........................................

............................................................................................................................................................................

 *(dokładny adres)*

Po dyskusji przystąpiono do wyboru władz Klubu. W załączeniu protokół z wyboru władz Klubu.

Na tym Zebranie Założycielskie zakończono.

Sekretarz Przewodniczący

**Protokół z Zebrania Założycielskiego**

...............................................................................................................................................

**które odbyło się dnia** ......................

W Zebraniu Założycielskim ......................................................... obecnych było ................... osób.

Obrady otworzył Pan .........................., który zapoznał zebranych z celem zebrania i przedstawił:

kandydata na przewodniczącego zebrania Pana ......................................................... ,

i

kandydata na Sekretarza Zebrania - Pana ......................................................... .

Innych kandydatur nie zgłoszono i w wyniku głosowania jawnego jednogłośnie wybrano zgłoszonych kandydatów.

Przewodniczący Zebrania zaproponował zebranym następujący porządek obrad:

1. przyjęcie porządku zebrania,
2. obrady w sprawie przyjęcia uchwały dotyczącej założenia ....................................................... i podjęcie przedmiotowej uchwały,
3. obrady w sprawie treści statutu Klubu i podjęcie uchwały w tym zakresie,
4. przedstawienie kandydatów do Komitetu Założycielskiego i wybór Komitetu Założycielskiego,
5. ustalenie adresu stowarzyszenia,
6. przedstawienie kandydatów do Zarządu i wybór Zarządu I kadencji,
7. przedstawienie kandydatów do Komisji Rewizyjnej i wybór Komisji Rewizyjnej I kadencji,
8. zamknięcie Zebrania Założycielskiego.

**Ad. 1** Przewodniczący Zebrania zapytał, czy są uwagi do przedstawionego porządku obrad. Wobec braku wniosków i uwag, Przewodniczący Zebrania zaproponował przyjęcie przedstawionego porządku obrad.

**Uchwała Zebrania Założycielskiego nr 1**

**w sprawie przyjęcia porządku obrad**

Zebranie założycielskie uchwala zaproponowany przez Przewodniczącego Zebrania porządek obrad.

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Ad. 2** Następnie Przewodniczący Zebrania przedstawił propozycję utworzenia ............................ .

**Uchwała Zebrania Założycielskiego nr 2**

**w sprawie utworzenia** .....................................................................................

Zebranie założycielskie postanawia utworzyć ...................................................................................

 Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Ad. 3** Przewodniczący Zebrania przedstawił projekt statutu klubu.

Wobec braku uwag dotyczących przedstawionego projektu tekstu jednolitego statutu Przewodniczący Zebrania zarządził głosowanie nad uchwałą.

**Uchwała Zebrania Założycielskiego nr 3**

**w sprawie przyjęcia statutu Klubu**

Zebranie założycielskie uchwala tekst jednolity statutu ...................................................................., który stanowi załącznik do protokołu.

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Ad. 4** Następnie Przewodniczący Zebrania poprosił o zgłaszanie kandydatów do Komitetu Założycielskiego. Zgłoszono następujące osoby:

1.

2.

3.

Po wyrażeniu zgody na kandydowanie przez wskazanych kandydatów, Przewodniczący Zebrania zaproponował głosowanie nad uchwałą o wyborze członków Komitetu Założycielskiego.

# Uchwała Zebrania Założycielskiego nr 4

**w sprawie wyboru Komitetu Założycielskiego**

Zebranie założycielskie uchwala skład Komitetu Założycielskiego w osobach:

1.

2.

3.

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Komitet Założycielski upoważniono do podjęcia czynności zmierzających do dokonania wpisu do ewidencji Klubów Sportowych prowadzonej przez Starostę Tczewskiego

**Ad. 5** Przewodniczący Zebrania przedstawił propozycję, aby adres stowarzyszenia był następujący: ..................................................................................., i zapytał, czy są jakieś inne propozycje. Wobec braku propozycji z sali Przewodniczący poprosił o głosowanie w sprawie ustanowienia adresu stowarzyszenia.

**Uchwała Zebrania Założycielskiego nr 5**

**w sprawie ustalenia adresu siedziby Klubu**

Zebranie Założycielskie uchwala, że adres siedziby Klubu będzie następujący................................ .........................................................................................................................................................

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Ad. 6** Przewodniczący Zebrania poprosił o zgłaszanie kandydatów do Zarządu. Zgłoszono następujące osoby:

1. Prezes -

2. Członek -

3. Członek -

Po wyrażeniu zgody na kandydowanie przez wskazanych kandydatów, Przewodniczący Zebrania zaproponował głosowanie nad uchwałą o wyborze członków Zarządu.

**Uchwała Zebrania Założycielskiego nr 6**

**w sprawie wyboru Zarządu**

Zebranie założycielskie uchwala wybór Zarządu w osobach:

1. Prezes -

2. Członek -

3. Członek -

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Ad. 7** Przewodniczący Zebrania poprosił o zgłaszanie kandydatów do Komisji Rewizyjnej. Zgłoszono następujące osoby:

1. Przewodniczący -

2. Członek -

3. Członek -

Po wyrażeniu zgody na kandydowanie przez wskazanych kandydatów, Przewodniczący Zebrania zaproponował głosowanie nad uchwałą o wyborze członków Komisji Rewizyjnej.

**Uchwała Zebrania Założycielskiego nr 7**

**w sprawie wyboru Komisji Rewizyjnej**

Zebranie założycielskie uchwala wybór Komisji Rewizyjnej w osobach:

1. Przewodniczący -

2. Członek -

3. Członek -

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący zamknął zebranie.

**Przewodniczący Zebrania Sekretarz Zebrania**