

UCHWAŁA NR 128/421/2017
ZARZĄDU POWIATU TCZEWSKIEGO

z dnia 27 kwietnia 2017 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, poz. 1579 i poz. 1948, z 2017 r. poz. 730), a także art. 18 ust. 1 i 2 oraz art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z 2016 r. poz. 1020, poz. 1250, poz. 1265, poz. 831, poz. 1579, poz. 996, poz. 1020 i poz. 2260), a ponadto rozdziału V pkt 6 ppkt 1c Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 1 do zarządzenia Starosty Tczewskiego Nr 11/08 z dnia 21 marca 2008 r., zmienionego zarządzeniami Starosty Tczewskiego: Nr 25/08 z dnia 17 czerwca 2008 r., Nr 28/08 z dnia 10 lipca 2008 r., Nr 4/12 z dnia 17 stycznia 2012 r., Nr 8/2013 z dnia 4 kwietnia 2013 r., Nr 6/2014 z dnia 12 marca 2014 r. i Nr 2/2015 z dnia 9 stycznia 2015 r., Zarząd Powiatu Tczewskiego przy udziale niżej wymienionych członków Zarządu:

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| - Tadeusza Dzwonkowskiego | - Starosty Tczewskiego |
| - Witolda Sosnowskiego | - Wicestarosty |
| - Grażyny Antczak | - członka Zarządu |
| - Adama Klimezaka | - członka Zarządu |
| - Stanisława Smolińskiego | - członka Zarządu |

uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na założenie Bazy Danych Obiektów Topograficznych oraz utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT w powiatowej, geodezyjnej bazie danych.

2. Do składu komisji przetargowej powołuje się następujące osoby:

- | | |
|-----------------------|---------------------------|
| 1) Andrzej Wojewódka | - przewodniczący komisji, |
| 2) Beata Kozikowska | - sekretarz, |
| 3) Barbara Petka | - członek, |
| 4) Wacław Pობlocki | - członek, |
| 5) Joanna Mroczkowska | - członek. |

§ 2. 1. Komisja przetargowa dokonuje otwarcia ofert, oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, bada i ocenia oferty, prowadzi dokumentację postępowania oraz przedstawia osobie upoważnionej wyniki prac komisji.

2. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością składania ofert częściowych o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

3. Wybór najkorzystniejszych ofert nastąpi na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

§ 3. 1. Pracami komisji kieruje przewodniczący, którego zakres obowiązków szczegółowo określa Rozdział IV pkt 2 Regulaminu pracy komisji przetargowej, stanowiący Załącznik Nr 2 do zarządzenia Starosty Tczewskiego Nr 11/08 z dnia 21 marca 2008 roku.

2. Do obowiązków sekretarza należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełnienia wymagań formalnych,



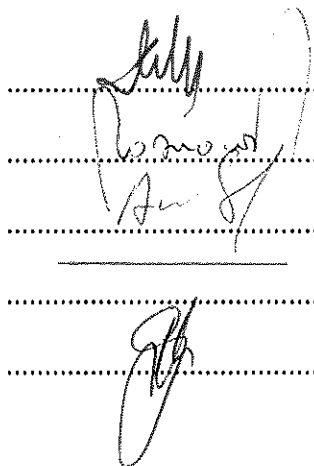
- 2) sporządzanie protokołów postępowania,
- 3) prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Do obowiązków członków komisji należy w szczególności:

- 1) dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełnienia wymagań określonych w SIWZ,
- 2) dokonanie oceny ofert pod względem merytorycznym.

§ 4. Komisja przetargowa rozpoczyna swoją pracę z dniem powołania, a kończy w dniu ostatecznego zatwierdzenia protokołu postępowania

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Handwritten signatures on dotted lines. The top signature is partially obscured by a large, loopy scribble. Below it are two more signatures, one of which is also partially obscured by a scribble. The signatures are written in black ink on a white background with horizontal dotted lines.

nie wnoszę zastrzeżeń
formalno - prawnych

RADCA PRAWNY

mgr Antoni Pietrzak
mgr Antoni Pietrzak

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 1 i 2 oraz art. 19 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiada kierownik zamawiającego, a także inne osoby w zakresie, w jakim powierzono im czynności związane z przygotowaniem postępowania.

Kierownik zamawiającego określa również organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej.

W „Planie zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Tczewie na 2017 rok” w pozycji nr 1 zaplanowano przeprowadzenie postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na założenie Bazy Danych Obiektów Topograficznych oraz utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT w powiatowej, geodezyjnej bazie danych.

Z uwagi na powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

WICESTAROSTA
Witold Sosnowski

WNOSZE NA POSIEDZENIU
Zarządu Powiatu Tczewskiego
Tczew, dnia 26.04.17r.
podpis.....

NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych

Andrzej Wojewódka

RADCA PRAWNY

mgr Antoni Pietrzak

