

UCHWAŁA NR 20/66/2015
ZARZĄDU POWIATU TCZEWSKIEGO

z dnia 15 kwietnia 2015 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Powiatu Tczewskiego w zakresie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych ze środków PFRON

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, poz. 645 z 2014 r. poz. 379, 1072), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1138, poz. 1146), art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dn. 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. 127, poz. 721, Nr 171, poz. 1016, Nr 209 poz. 1243 i poz. 1244, Nr 291, poz. 1707 z 2012 r., poz. 986 i poz. 1456, z 2013 r. poz. 73, poz. 675, poz. 1446, poz. 1645, z 2014 r. poz. 598, poz. 877, poz. 1457, poz. 1873) , w związku z § 9 ust. 1 pkt 1 Programu Współpracy Powiatu Tczewskiego z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2015 przyjętego uchwałą Nr LI/331/14 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 14 listopada 2014 r., Zarząd Powiatu Tczewskiego, przy udziale niżej wymienionych członków Zarządu:

- Tadeusza Dzwonkowskiego - Starosty Tczewskiego
- Witolda Sosnowskiego - Wicestarosty
- Grażyny Antczak - Członka Zarządu
- Adama Klimczaka - Członka Zarządu
- ~~Zenona Żynda - Członka Zarządu~~

uchwała, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Powiatu Tczewskiego w zakresie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych ze środków PFRON, przewidzianych do realizacji od dnia 1 czerwca 2015 roku do dnia 31 grudnia 2015 roku.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Tczewie, na stronach Powiatu i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie oraz na tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Tczewie i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WYKONAWCA
mgr Grażyna Stefańska

nie wnoszą zastrzeżeń
formalno-prawnych

.....
.....
.....
.....
.....

Кپیнесе 14.04.2015
02-

Załącznik do Uchwały Nr 20/66/2015
Zarządu Powiatu Tczewskiego
z dnia 15 kwietnia 2015 r.

ZARZĄD POWIATU TCZEWSKIEGO

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych
Powiatu Tczewskiego w zakresie rehabilitacji społecznej osób
niepełnosprawnych ze środków PFRON przewidzianych do realizacji w okresie
od 1 czerwca 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

Konkurs odbywa się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz.
1118 z późn. zm.).

I. Rodzaj zadania.

W ramach konkursu mogą być składane wnioski dotyczące realizacji na rzecz
osób niepełnosprawnych z terenu powiatu tczewskiego niżej wymienionych zadań:

- 1) prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek,
- 2) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin
osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio
zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób
niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących
procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku
i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej
oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami
niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy
w procesie ich rehabilitacji,
- 3) prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które:
 - a) mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności
niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych,
 - b) rozwijają umiejętności sprawnego komunikowania się z otoczeniem osób
z uszkodzeniami słuchu, mowy, z autyzmem i z niepełnosprawnością
intelektualną,
 - c) usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z
niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych
środowiskach

na rzecz dzieci i młodzieży oraz osób z obszarów wiejskich.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań objętych konkursem

Z budżetu Powiatu Tczewskiego na realizację zadań w ramach niniejszego
konkursu zamierza się przeznaczyć kwotę 30 000 zł na wydatki bieżące, tj.
z wyłączeniem nakładów inwestycyjnych.

W roku 2014 na realizację zadań publicznych w zakresie rehabilitacji społecznej ze środków PFRON powiat przeznaczył kwotę 50 000 zł, w roku 2013 kwotę 50 000 zł.

III. Warunki uczestnictwa w konkursie i zasady przygotowania oferty

1. Konkurs adresowany jest do fundacji i organizacji pozarządowych wymienionych w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzących działalność statutową w sferze objętej konkursem.

2. Konkurs dotyczy projektów realizowanych od dnia 1 czerwca 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r. Za kwalifikowane uznaje się koszty poniesione od daty rozpoczęcia realizacji projektu (z tym, że nie wcześniej niż od dnia 1 czerwca 2015 r.) do daty zakończenia realizacji projektu (z tym, że nie później niż do dnia 31 grudnia 2015 r.).

3. Zlecenie zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia jego realizacji. Wkład finansowy oferenta, na który składają się finansowe środki własne i/lub środki finansowe z innych źródeł, musi stanowić co najmniej 5 % całkowitych kosztów finansowych projektu.

4. W sytuacji, gdy Wnioskodawca wnosi do realizacji zadania wkład niefinansowy osobowy (świadczenie wolontariusza) – przyjmuje się, iż wartość pracy jednego wolontariusza nie może przekroczyć kwoty 12 zł za jedną godzinę pracy.

Jeżeli wolontariusz wykonuje pracę wymagającą szczególnych kwalifikacji i uprawnień, to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza może być dokonana w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe, z tym że warunkiem przyjęcia do kalkulacji kwoty wyższej niż 12 zł za jedną godzinę pracy jest posiadanie przez wolontariusza określonych kwalifikacji i uprawnień, a w ofercie należy wyjaśnić przyczynę zastosowania wyższej stawki godzinowej.

5. Ofertę realizacji zadania publicznego należy sporządzić według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

Wzór oferty realizacji zadania publicznego znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.powiat.tczew.pl>, na stronie powiatowej <http://powiat.tczew.pl> w dziale: Organizacje pozarządowe (NGO) > Konkursy ofert – dotacje > Druki i wzory formularzy oraz na stronie <http://www.pcpr.tczew.pl>

6. W ofercie należy wypełnić wszystkie wymagane pola i rubryki, ewentualnie wpisać „nie dotyczy”, oraz złożyć oświadczenie (ostatnia strona oferty) zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

Ponadto w ofercie:

- 1) punkt I.12) – należy podać przedmiot działalności pożytku publicznego, w podziale na działalność nieodpłatną i odpłatną, zgodnie z statutem lub innym aktem wewnętrznym organizacji;
- 2) punkt IV.2. – przy wyliczaniu udziału procentowego przewidywanych źródeł finansowania zadania publicznego otrzymane wartości procentowe należy zaokrąglić do rzędu setek z zastosowaniem reguł matematycznych;

3) punkt V.2. – należy podać zasoby rzeczowe oferenta, w tym pozyskane nieodpłatnie z innego źródła, ich wartość nie powinna być ujęta w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego (pkt IV.1.,2.,3.).

7. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta, a wszystkie jej strony zaparafowane przez te osoby. Załączniki należy złożyć w oryginale lub poświadczony „za zgodność z oryginałem” z aktualną datą i podpisem osoby uprawnionej. Wszystkie naniesione poprawki w ofercie powinny być zaparafowane przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.

8. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany);
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta;
- 3) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferentów.

9. W przypadku składania przez jeden podmiot więcej niż jednej oferty, każdą ofertę należy złożyć w oddzielnej kopercie wraz z kompletem załączników.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w terminie do dnia 8 maja 2015 roku do godz. 13:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „*Realizacja zadań z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych ze środków PFRON*”.

2. Do celów rejestrowych na kopercie należy podać nazwę i adres oferenta.

3. Oferty należy składać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Wojska Polskiego 6, 83-110 Tczew

4. Oferta przesłana Poczta Polska lub pocztą kurierską będzie traktowana jako złożona w terminie, jeżeli zostanie dostarczona do siedziby ogłaszającego konkurs do dnia 8 maja 2015 r. do godz. 13:00.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Złożone oferty będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej przeprowadzonej na podstawie kart oceny ofert, których wzory zostały określone przez Zarząd Powiatu Tczewskiego w uchwale Nr 143/572/13 z dnia 5 grudnia 2013 r. i opublikowane są na stronie powiatowej <http://powiat.tczew.pl> w dziale: Organizacje pozarządowe (NGO) > Konkursy ofert – dotacje > Druki i wzory formularzy.

2. Ocenę formalną przeprowadzą pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie. W trakcie oceny formalnej, w przypadku stwierdzenia braków formalnych w ofercie, dopuszcza się możliwość wezwania oferentów do ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych.

Lista ofert zawierających braki formalne wraz z wezwaniem do ich usunięcia zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie, na stronie powiatowej: <http://powiat.tczew.pl> w dziale:

Organizacje pozarządowe (NGO) oraz na stronie internetowej PCPR W Tczewie <http://www.pcpr.tczew.pl>. Przewidywany termin upublicznienia listy – 11 maja 2015 r.

3. Po ocenie formalnej i uzupełnieniu na wezwanie ofert, *jeśli dotyczy*, oferty zostaną przekazane do zaopiniowania właściwej komisji konkursowej.

Komisja konkursowa po zapoznaniu się z wynikami oceny formalnej odrzuci oferty złożone po terminie oraz niekompletne, a następnie przeprowadzi ocenę merytoryczną ofert w oparciu o przyjęte kryteria oceny. W uzasadnionych przypadkach może wezwać oferenta do złożenia wyjaśnień. Efektem przeprowadzonych czynności będzie lista rankingowa, która wraz z opinią komisji konkursowej zostanie przedłożona Zarządowi Powiatu Tczewskiego.

4. Przyjmuje się następujące kryteria oceny ofert:

1) wartość merytoryczna projektu:

- opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego oraz zakładane cele i sposób ich realizacji,
- opis grup adresatów zadania, w tym sposób ich rekrutacji,
- opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania, w tym spójność z harmonogramem,
- zakładane rezultaty realizacji zadania, w szczególności mierzalne,
- kwalifikacje i/lub doświadczenie osób, przy udziale których zadanie ma być realizowane;

2) budżet oferty:

- spójność kosztorysu z opisem poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania oraz realność kosztów i poprawność ich wyliczeń,
- udział środków finansowych własnych i z innych źródeł,
- wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji,
- zasoby rzeczowe, w tym pozyskane nieodpłatnie z innego źródła;

3) doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju;

4) realizacja zadań zleconych przez Powiat Tczewski w latach poprzednich, w tym: rzetelność, terminowość, sposób rozliczenia dotacji oraz promocja projektu i powiatu za pośrednictwem realizowanego zadania- *jeśli dotyczy*.

5. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Tczewskiego w formie uchwały. Uchwała będzie podstawą do zawarcia z podmiotami, których ofert będą wybrane w konkursie, pisemnych umów szczegółowo określających warunki i termin realizacji zadania oraz sposób rozliczenia dotacji.

VI. Rozstrzygnięcie konkursu ofert.

Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w terminie do dnia 27 maja 2015 roku. Informacja o wyborze ofert zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.powiat.tczew.pl>, na stronie powiatowej: <http://powiat.tczew.pl> w dziale: Organizacje Pozarządowe (NGO) i na stronie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

w Tczewie <http://www.pcpr.tczew.pl> oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń tych instytucji.

VII. Postanowienia końcowe.

1. Wysokość przyznaje dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku podmiot składający ofertę może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

2. Szczegółowe informacje o konkursie można uzyskać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie przy ul. Wojska Polskiego 5 i pod numerem telefonu 58/530-44-46

UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych Zarząd Powiatu Tczewskiego może ogłosić konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych ze środków PFRON. Do zlecenia tych zadań stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która przewiduje, że organ administracji publicznej zamierzający zlecić realizację zadania publicznego organizacjom pozarządowym ogłasza otwarty konkurs ofert.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać wszelkie niezbędne dla wnioskodawców informacje dotyczące: rodzaju zadania, wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania, zasad przyznawania dotacji, terminów i warunków realizacji zadania, terminu składania ofert, trybu i kryteriów stosowanych przy dokonywaniu wyboru ofert, terminu dokonania wyboru ofert.

Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu Tczewskiego po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

ZŁUONEK ZARZĄDU
Adam Klimczak

D Y R E K T O R
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Tczewie

mgr Anna Pabłocka

WNOŚZE NA POSIEDZENIE
Zarządu Powiatu Tczewskiego,

Tczew, dnia *14.04.2015r*.....

podpis.....*[Signature]*.....

