

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 15/42/2015

KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja Jakości) Zarządu Powiatu Tczewskiego

z dnia 12 marca 2015r.

Dotyczy zadania inwestycyjnego, pn.: „Odbudowa zabytkowej części Mostu Tczewskiego – etap II: wieże nr 2 i 4”.

Umowa nr: WI.032.138.2013, zawarta w dniu 13 maja 2013r.

Gwarantem jest [nazwa adres]: TRANSFER ART – SYSTEM Rafał Grabowski, Willmowo 1A, 11-041 Olsztyn.

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest: Powiat Tczewski, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew.

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zadania pn.: „Odbudowa zabytkowej części Mostu Tczewskiego – etap II: wieże nr 2 i 4”, określonego w Umowie oraz innych dokumentach będących integralną częścią tej Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, wynikających z Umowy.
3. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 §1 k.c.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już trzykrotnie naprawiana do wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad na koszt Wykonawcy;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;
 - d) żądania od Gwaranta kary umownej za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad lub usterek w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na przystąpienie do usunięcia wad lub usterek zgodnie z postanowieniami w § 13 umowy;
 - e) żądania od Gwaranta kary umownej za zwłokę w usunięciu wad lub usterek/wymianie rzeczy na wolną od wad lub usterek w wysokości 0,5 %

str. 1

- wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek zgodnie z postanowieniami w § 13 umowy;
- f) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad lub usterek/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kar umownych, o których mowa powyżej.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady lub usterki w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
- a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady lub usterki, przy czym usunięcie wady lub usterki może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad lub usterek;
 - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad lub usterek;
 - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c) i f);
 - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d) i e).
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „*usunięciu wady lub usterki*” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad lub usterek.

§3

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:
 - a) dla budynków, budowli i urządzeń co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodzić co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wad

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

1. Zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1;
2. Awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 3.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 10 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 14 dni od daty przystąpienia do usuwania wady, w przypadku skomplikowanej naprawy po obustronnym uzgodnieniu możliwe jest wydłużenie terminy usunięcia wady (tryb zwykły).
2. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.
3. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki awaria zostanie usunięta przez wykonawcę w ciągu 72 godzin. Wykonawca zostanie powiadomiony o takiej awarii w ciągu 12 godzin od jej wystąpienia (tryb awaryjny).
4. Strony mogą ustanowić osobne porozumienie o usuwaniu wad w trybie awaryjnym przez służby Użytkownika na koszt Wykonawcy.

§ 6

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub e-maila będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu/e-maila zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu/e-maila lub w dniu następnym listu potwierdzającego treść telefaksu/e-maila. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu/e-maila będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:
TRANSFER ART – SYSTEM, Rafał Grabowski, Wilimowo 1A, 11-941 Olsztyn, tel.: (89) 512 92 54, tel.kom.: 600 420 607, mail: biuro@transferart.pl transferart@o2.pl
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:
Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew.
5. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony.
6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

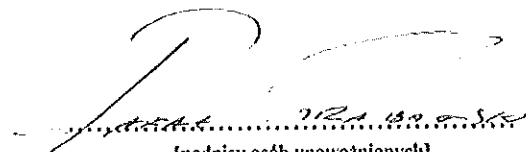
§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest Umowa.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

Podpisano i opatrzone pieczęcią

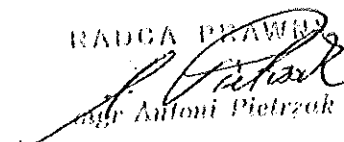

[podpisy osób upoważnionych]

TRANSFER ART-SYSTEM
Rafal Grabowski
Wilimowo 1A, 11-011 Olsztyn
NIP 593-165-77-04
REGON 510935871
[pieczęć Wykonawcy]

TRANSFER ART-SYSTEM
Rafal Grabowski

WŁAŚCICIEL

nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych

RADCA PRAWNY

Andrzej Antoni Pietrzak

str. 4

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 15/42/2015

KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja Jakości)

Zarządu Powiatu Tczewskiego

z dnia 12 marca 2015r.

Dotyczy zadania inwestycyjnego, pn.: „Odbudowa zabytkowej części Mostu Tczewskiego – etap II: wieża nr 1”.

Umowa nr: WI.032.189.2013, zawarta w dniu 11 lipca 2013r.

Gwarantem jest [nazwa adres]: **TRANSFER ART – SYSTEM** Rafał Grabowski, Wilimowo 1A, 11-041 Olsztyn.

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest: Powiat Tczewski, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew.

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zadania pn.: „Odbudowa zabytkowej części Mostu Tczewskiego – etap II: wieża nr 1”, określonego w Umowie oraz innych dokumentach będących integralną częścią tej Umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, wynikających z Umowy.
3. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 §1 k.c.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już trzykrotnie naprawiana do wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad na koszt Wykonawcy;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzeciej na skutek wystąpienia wad;
 - d) żądania od Gwaranta kary umownej za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad lub usterek w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na przystąpienie do usunięcia wad lub usterek zgodnie z postanowieniami w § 13 umowy;
 - e) żądania od Gwaranta kary umownej za zwłokę w usunięciu wad lub usterek/wymianie rzeczy na wolną od wad lub usterek w wysokości 0,5 %

str. 1

- wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek zgodnie z postanowieniami w § 13 umowy;
- f) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad lub usterek/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kar umownych, o których mowa powyżej.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady lub usterki w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
- terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady lub usterki, przy czym usunięcie wady lub usterki może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad lub usterek;
 - terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad lub usterek;
 - zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c) i f);
 - zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d) i e).
3. Niekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „*usunięciu wady lub usterki*” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad lub usterek.

§3

Przeglądy gwarancyjne

- Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:
 - dla budynków, budowli i urządzeń co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
- Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
- W skład komisji przeglądowej będą wchodzić co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
- Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wad

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

1. Zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1;
2. Awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 3.

§ 5

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 10 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 14 dni od daty przystąpienia do usuwania wady, w przypadku skomplikowanej naprawy po obustronnym uzgodnieniu możliwe jest wydłużenie terminu usunięcia wady (tryb zwykły).
2. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.
3. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki awaria zostanie usunięta przez wykonawcę w ciągu 72 godzin. Wykonawca zostanie powiadomiony o takiej awarii w ciągu 12 godzin od jej wystąpienia (tryb awaryjny).
4. Strony mogą ustanowić osobne porozumienie o usuwaniu wad w trybie awaryjnym przez służby Użytkownika na koszt Wykonawcy.

§ 6

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub e-maila będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu/e-maila zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania telefaksu/e-maila lub w dniu następnym listu potwierdzającego treść telefaksu/e-maila. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu/e-maila będzie uważana za datę otrzymania pisma.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:
TRANSFER ART – SYSTEM, Rafał Grabowski, Wilimowo 1A, 11-941 Olsztyn, tel.: (89) 512 92 54, tel.kom.: 600 420 607, mail: biuro@transferart.pl transferart@o2.pl
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:
Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew.
5. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony.
6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

str. 3

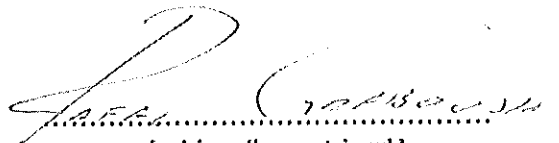
§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest Umowa.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w dwóch egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

Podpisano i opatrzono pieczęcią



[podpisy osób upoważnionych]

TRANSFER ART-SYSTEM
Rafał Grabowski

WŁAŚCICIEL

TRANSFER ART-SYSTEM
Rafał Grabowski
Wilimłowo 1A, 11-041 Olsztyn
NIP 593-165-77-04
REGON 510935871

.....
[pieczęćka Wykonawcy]

UZASADNIENIE

Powiat Tczewski na podstawie zawartych umów z firmą TRANSFER-ART SYSTEM, Rafał Grabowski, z siedzibą: Wilimowo 1A, 11-041 Olsztyn, odebrał określony zakres robót budowlanych polegających na odbudowie zabytkowych wież nr 1, 2 i 4 Mostu Tczewskiego, na działce nr 188/2. Głównym celem tych robót było wykonanie niezbędnych prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku.

Ponieważ administrowanie obiektem należy do obowiązków Powiatowego Zarządu Dróg w Tczewie, w celu uproszczenia formalności związanych z egzekwowaniem usuwania ewentualnych usterek bądź wad, które mogą wystąpić w okresie obowiązywania okresów gwarancji jakości i rękojmi za wady, upoważnia się dyrektora tej placówki Panią Marię Witkowską do bezpośredniego występowania do Wykonawcy tych robót z odpowiednimi roszczeniami – bez pośrednictwa Starostwa Powiatowego w Tczewie.

Wobec powyższego niniejsza uchwała jest w pełni uzasadniona.

WICESTAROSTA
Witold Sosnowski

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji i Remontów
mgr inż. Bogdan Szczużki

WNOSZĘ NA POSIEDZENIE
Zarządu Powiatu Tczewskiego.
Tczew, dnia 12.03.15r.
podpis.....