

UCHWAŁA NR 95 / 380 / 12

Zarządu Powiatu Tczewskiego

z dnia 13 grudnia 2012 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na udzielenie dotacji celowych na prowadzenie statutowej działalności sportowej

Na podstawie art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym ((Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1582, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223 poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887) w związku z uchwałą nr XXVII/164/12 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 30 października 2012 r. w sprawie rozwoju sportu Zarząd Powiatu Tczewskiego, przy udziale niżej wymienionych członków Zarządu:

- Józefa Puczyńskiego – Starosty Tczewskiego
- Mariusz Wiórka – Wicestarosty
- Stanisław Ackermana – Członka Zarządu
- Tadeusza Dzwonkowskiego – Członka Zarządu
- Witolda Sosnowskiego – Członka Zarządu

uchwala, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na udzielenie dotacji celowych na prowadzenie statutowej działalności sportowej, prowadzonej od 1 lutego 2013 r. do 30 czerwca 2013 r.

§ 2

Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Tczewie oraz na stronie internetowej Powiatu Tczewskiego.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Biuru Prezydialnemu Starostwa Powiatowego w Tczewie.

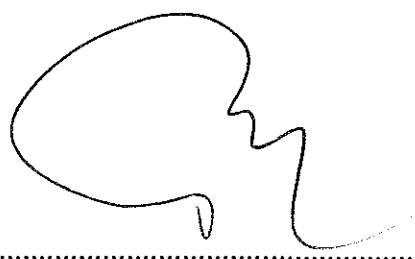
Om... M

wpiętno
11.12.2012

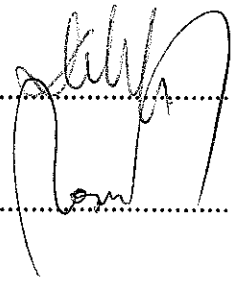
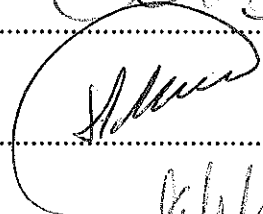
Om3

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



2009



nie wnoszę zastrzeżeń
formalno - prawnych

RADCA PRAWNY
Maciej Słoch
Maciej Kosik

Om3

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 32 ust. 1 Zarząd powiatu wykonuje uchwały rady powiatu i zadania powiatu określone przepisami prawa.

Zgodnie z § 4 ust. uchwały nr XXVII/164/12 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 30 października 2012 r. w sprawie rozwoju sportu Zarząd Powiatu Tczewskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na przyznanie dotacji celowej, wskazując: rodzaj zadania lub zadań, na które może być przeznaczona dotacja, wysokość środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadania, termin i warunki realizacji zadania, termin i miejsce składania ofert, kryteria stosowane przy dokonaniu ofert, termin dokonanie wyboru ofert, zasady przyznawania dotacji, zrealizowane w roku ogłoszenia konkursy i w roku poprzednim dotacje celowe tego samego rodzaju i związane z nimi koszty.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

CZŁONEK ZARZĄDU
Stanisław Ackerman

GLÓWNY SPECJALISTA

OmF
mgr Magdalena Olszewska

WNOSZE NA POSIEDZENIE
Zarządu Powiatu Tczewskiego.

Tczew, dnia 11.11.2012 r.
CZŁONEK ZARZĄDU
podpis.....
Stanisław Ackerman

ZARZĄD POWIATU TCZEWSKIEGO

ogłasza otwarty konkurs ofert
na udzielenie dotacji celowych na prowadzenie statutowej działalności sportowej

Konkurs odbywa się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)

Zadania przewidziane do realizacji:

- realizacja programów szkolenia sportowego;
- zakup sprzętu sportowego;
- pokrycie kosztów organizacji zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach;
- pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
- finansowanie stypendiów sportowych klubów i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

Z budżetu Powiatu Tczewskiego na realizację zadania zamierza się przeznaczyć kwotę **25.000 złotych** na wydatki bieżące tj. z wyłączeniem nakładów inwestycyjnych.

WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE I ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Konkurs adresowany jest do klubów sportowych działających na terenie powiatu tczewskiego, niezaliczanych do sektora finansów publicznych, realizujących cel publiczny, o którym mowa w § 1 Uchwały nr XXVII/164/12 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 30 października 2012 r. w sprawie rozwoju sportu.
2. O dotację celową mogą się ubiegać kluby sportowe, które:
 - a) realizują cel publiczny, o którym mowa w § 1 Uchwały nr XXVII/164/12 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 30 października 2012 r. w sprawie rozwoju sportu;
 - b) angażują się we współpracę z powiatowymi jednostkami organizacyjnymi oraz ze Starostwem Powiatowym w Tczewie i Powiatowym Centrum Sportu przy realizacji zadań publicznych z zakresu sportu na rzecz mieszkańców powiatu tczewskiego;
 - c) promują wizerunek Powiatu Tczewskiego jako jednostki stwarzającej warunki dla rozwoju sportu;
 - d) zapewnią udział środków własnych na realizację zadania w wysokości co najmniej 20%, które nie mogą pochodzić ze źródeł publicznych.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku podmiot składający ofertę może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
4. Ofertę realizacji zadania należy sporządzić według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6,



poz. 25). Wzór oferty na realizację zadania znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Powiatu Tczewskiego.

5. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy, a wszystkie jej strony zaparafowane przez te osoby. Załączniki należy złożyć w oryginale lub poświadczone „za zgodność z oryginałem” z aktualną datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych. Wszystkie naniesione we wniosku poprawki winny być zaparafowane przez osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy.

6. Wymagane załączniki do wniosku:

- kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany) potwierdzona za zgodność z oryginałem z aktualną datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych;
- w przypadku innego wyboru reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu wnioskodawcy/wnioskodawców.

7. Oferta winna zostać złożona również w formie elektronicznej, tj. na płycie CD, opisanej tak jak forma papierowa. Płyta CD winna być włożona do zamkniętej koperty wraz z formą papierową wniosku.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty, wraz z wymaganymi załącznikami, należy składać w terminie do dnia **11 stycznia 2013 r. do godziny 12:00** w zamkniętej kopercie opatrzonej adresem wnioskodawcy (pieczęć wnioskodawcy), z dopiskiem „Konkurs ofert na przyznanie dotacji celowej dla klubów sportowych”, w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83 – 110 Tczew.

2. Oferta przesłana Poczta Polska lub pocztą kurierską będzie traktowana jako złożona w terminie, jeżeli zostanie dostarczona do siedziby ogłaszającego konkurs do dnia **11 stycznia 2013 r. do godziny 12:00**.

3. W przypadku złożenia przez jeden podmiot więcej niż jednej oferty, każdą ofertę należy złożyć w oddzielnej kopercie wraz z kompletem załączników.

TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERTY

1. Znaczenie zadania dla Powiatu Tczewskiego.
2. Zgodność oferty z celem publicznym, określonym w § 1 Uchwały nr XXVII/164/12 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 30 października 2012 r. w sprawie rozwoju sportu.
3. Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadania.
4. Wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację zadania.
5. Ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
6. Ocenę możliwości realizacji zadania przez klub.

Złożone oferty będą podlegały ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracowników Biura Prezydyjalnego. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w ofercie, dopuszcza

się możliwość wezwania wnioskodawców do ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych (decyduje data wpływu do Biura Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Tczewie).

Lista ofert zawierających braki formalne zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Tczewie oraz na stronie internetowej Powiatu Tczewskiego w terminie do **15 stycznia 2013 r.**

Po ocenie formalnej oferty zostaną przekazane do zaopiniowania Komisji Konkursowej, która przeprowadzi ocenę merytoryczną złożonych ofert i przedstawi swoją opinię Zarządowi Powiatu Tczewskiego.

Formalna i merytoryczna ocena ofert przeprowadzona będzie na podstawie kart oceny formalnej, merytorycznej i końcowej ofert, których wzór stanowi załącznik nr 1, 2 i 3 do ogłoszenia.

Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu Tczewskiego w formie uchwały. Uchwała będzie podstawą do zawarcia z podmiotami, których oferty zostaną wybrane w konkursie, pisemnych umów szczegółowo określających warunki i termin realizacji zadania oraz sposób rozliczenia dotacji.

ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU OFERT

Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do dnia **31 stycznia 2013 r.** Informacja o wyborze ofert zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Tczewskiego oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Tczewie.

Szczegółowe informacje można uzyskać w Biurze Prezydyjnym Starostwa Powiatowego w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83 – 110 Tczew, I piętro, pokój 107 oraz pod numerem telefonu 58 77 34 902 – 903.



Nr oferty

KARTA OCENY FORMALNEJ

Nazwa Wnioskodawcy:
Tytuł zadania:

Warunki formalne	Spełnienie wymogu		
	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Ofertę złożono w terminie			
Oferta została złożona w zamkniętej kopercie			
Oferta została złożona na formularzu zgodnym ze wzorem			
Oferta została podpisana przez upoważnione osoby			
Strony oferty zostały zaparafowane przez upoważnione osoby (dotyczy również poprawek naniesionych w ofercie)			
Oferent zapewnia wymagany wkład finansowy w wysokości % , na który składają się finansowe środki własne i środki z innych źródeł			
Załączono aktualny odpis lub wyciąg z właściwego rejestru potwierdzony „za zgodność z oryginałem” z aktualną datą i podpisem osoby uprawnionej			
Załączono pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy wniosek podpisały inne osoby niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem)			
Inne warunki wymienione w ogłoszeniu konkursowym			

Wyniki oceny formalnej: Oferta kompletna/niekompletna – zakwalifikowana do uzupełnienia braków formalnych w zakresie:*


.....

.....
(data i podpis pracownika)

Ofertę uzupełniono/nie uzupełniono* w wyznaczonym terminie:

.....
(data i podpis pracownika)

*niepotrzebne skreślić

Ohmt 

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Kryteria oceny	Maksymalna ilość punktów	Punkty
		Nr oferty:
1 Wartość merytoryczna zadania		
Zakres rzeczowy zadania, w tym zgodność z ogłoszonym konkursem i opis poszczególnych działań	10	
Zakładane cele i uzasadnienie potrzeby realizacji zadania	10	
Kwalifikacje i/lub doświadczenie osób, przy udziale których zadanie ma być realizowane	10	
Adresaci, dostępność zadania	10	
Efekty, rezultaty zadania (w szczególności mierzalne)	10	
2 Budżet zadania		
Spójność z opisem	10	
Realność kosztów oraz poprawność wyliczeń	10	
Udział środków finansowych własnych i z innych źródeł	10	
Wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji	10	
Doświadczenie i potencjał organizacyjny wnioskodawcy		
Doświadczenie w realizacji podobnych zadań oraz potencjał organizacyjny wnioskodawcy	10	
Łączna ilość punktów	100	

UWAGI:

.....
.....
.....
.....

Data i czytelny podpis członka komisji:

.....

Nr oferty:

KARTA KOŃCOWEJ OCENY MERYTORYCZNEJ

Nazwa wnioskodawcy:
Tytuł zadania:

Suma punktów oceny merytorycznej	Ilość uczestniczących członków komisji	Średnia uzyskanych punktów (a:b)
a	b	c

Sposób realizacji zadań zleconych przez Powiat w latach poprzednich, w tym rozliczenie dotacji, promocja Powiatu za pośrednictwem realizowanego zadania (jeśli dotyczy):

Członkowie komisji rekomendują zadanie do dofinansowania:

TAK

NIE

UZASADNIENIE:

.....

.....

.....

.....

Proponowana kwota dofinansowania: zł

Podpisy członków komisji konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.

