

UCHWAŁA NR 83/336/12
Zarządu Powiatu Tczewskiego
z dnia 10 WRZEŚNIA 2012 roku

w sprawie powołania komisji przetargowej

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 167 poz. 1759, z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281 i Nr 149 poz. 887), a także art. 18 ust. 1 i 2 oraz art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, Nr 161 poz. 1078, Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5 poz. 13, Nr 28 poz. 143, Nr 87 poz. 484, Nr 234 poz. 1386, Nr 240 poz. 1429 oraz z 2012 r. poz. 769), a także rozdziału V pkt 6 ppkt 1c Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 1 do zarządzenia Starosty Tczewskiego Nr 11/08 z dnia 21 marca 2008 r. zmienionego zarządzeniem Starosty Tczewskiego Nr 4/12 z dnia 17 stycznia 2012 roku, Zarząd Powiatu Tczewskiego przy udziale niżej wymienionych członków Zarządu:

- Józefa Puczyńskiego – Starosty Tczewskiego,
- Mariusza Wiórka – Wicestarosty,
- ~~Stanisława Ackermanna – członka Zarządu,~~
- Tadeusza Dzwonkowskiego – członka Zarządu,
- Witolda Sosnowskiego – członka Zarządu,

uchwala, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania na wykonanie instalacji gazowej – linii zasilającej oraz instalacji wewnętrznej sali gimnastycznej przy ZSRzIK w Tczewie.
2. Do składu komisji przetargowej powołuje się następujące osoby:
 - 1) Dorota Gawrońska – przewodniczący komisji,
 - 2) Manuela Czyżewska – sekretarz komisji,
 - 3) Beata Kozikowska – członek,
 - 4) Bogdan Szczucki – członek,
 - 5) Irena Jędrzejewska – członek,
 - 6) Zenon Czechowski – członek.

§ 2

1. Komisja przetargowa dokonuje otwarcia ofert, oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, bada i ocenia oferty, prowadzi dokumentację postępowania oraz przedstawia osobie upoważnionej wyniki prac komisji.

2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

§ 3

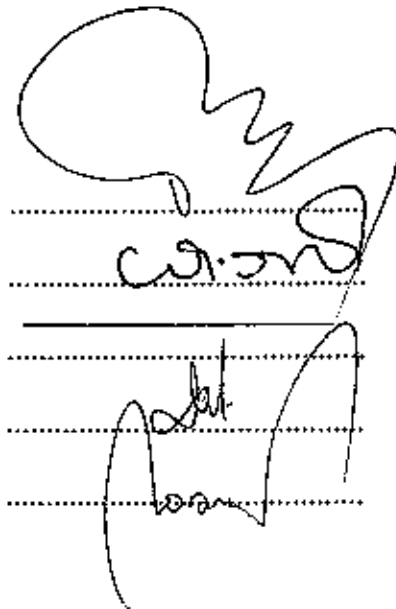
1. Pracami komisji kieruje przewodniczący, którego zakres obowiązków szczegółowo określa Rozdział IV pkt 2 Regulaminu pracy komisji przetargowej, stanowiący Załącznik Nr 2 do zarządzenia Starosty Tczewskiego Nr 11/08 z dnia 21 marca 2008 roku.
2. Do obowiązków sekretarza należy w szczególności:
 - 1) dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełnienia wymagań formalnych;
 - 2) sporządzanie protokołu postępowania;
 - 3) prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do obowiązków członków komisji, należy w szczególności:
 - 1) dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełnienia wymagań określonych w SIWZ;
 - 2) dokonanie oceny ofert pod względem merytorycznym.

§ 4

Komisja przetargowa rozpoczyna swoją pracę z dniem powołania, a kończy w dniu ostatecznego zatwierdzenia protokołu postępowania.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



The image shows two handwritten signatures on a form with horizontal lines. The top signature is written in blue ink and is quite large and stylized. The bottom signature is written in black ink and is also stylized. The form has several horizontal lines, some solid and some dashed, providing a guide for where to write.

nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych

RADCA PRAWNY

mgr Antoni Pietrzak
mgr Antoni Pietrzak



A small, handwritten mark or signature in the bottom left corner of the page, possibly a date or initials.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 1 i 2 oraz art. 19 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiada kierownik zamawiającego, a także inne osoby w zakresie, w jakim powierzono im czynności związane z przygotowaniem postępowania. Kierownik zamawiającego określa również organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej.

W związku z zatwierdzoną „Korektą do planu zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Tczewie na rok 2012” w pozycji nr 24 przyjęto do realizacji zadanie inwestycyjne polegające na wykonaniu instalacji gazowej wewnętrznej i zewnętrznej sali gimnastycznej przy ZSRziK w Tczewie.

Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne. **S T A R O S T A**

dr inż. Józef Puczyłowski

WNOSZE NA POSIEDZENIE
Zarządu Powiatu Tczewskiego.

Tczew, dnia 7.09.12

podpis.....

p.o. Naczelnicke
INSPEKTOR
w Wydziale Zamówień Publicznych

Dorota Gaurajska

RADCA PRAWNY
mgr Antoni Pietrzak

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for all transactions.

2. It is essential to ensure that all data is entered correctly and consistently to avoid any discrepancies.

3. Regular audits should be conducted to verify the accuracy of the information stored in the system.

4. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data.

5. These methods include surveys, interviews, and focus groups, each providing different insights into the user experience.

6. The final part of the document provides a summary of the findings and offers recommendations for future improvements.