

POROZUMIENIE FD/378/2010

z dnia 17 sierpnia 2010 roku

**w sprawie organizacji teoretycznej nauki zawodu w Ośrodku Doksztalcania i Doskonalenia Zawodowego w Tczewie**

zawarte pomiędzy Powiatem Tczewskim, w imieniu którego działają:

1. **Witold Sosnowski** – Starosta Tczewski
2. **Adam Kucharek** - Wicestarosta  
zwanym dalej „Organizatorem”,

a Gminą Miejską Słupsk, w imieniu której działają:

1. **Ryszard Kwiatkowski** – Zastępca Prezydenta Miasta Słupska
2. **Agnieszka Nowak** – Sekretarz Miasta  
zwaną dalej „Uczestnikiem”.

**§ 1**

1. Przedmiotem porozumienia jest zorganizowanie i realizacja przez Organizatora teoretycznej nauki zawodu w formie czterotygodniowego kursu, zwanego dalej turnusem dla uczniów klas wielozawodowych szkół Gminy Miejskiej Słupsk wskazanych przez Uczestnika.
2. W sytuacji, gdy nie zostanie utworzona grupa uczniów lub w innych szczególnych przypadkach Organizator może zorganizować doksztalcanie uczniów w formie konsultacji, po uzyskaniu zgody Uczestnika, na podstawie § 19 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie publicznych placówek kształcenia ustawicznego, publicznych placówek kształcenia praktycznego oraz publicznych ośrodków doksztalcania i doskonalenia zawodowego (Dz. U. Nr 99, poz. 828).
3. Teoretyczna nauka zawodu odbywać się będzie w Ośrodku Doksztalcania i Doskonalenia Zawodowego w Tczewie.

**§ 2**

1. Odpłatność za przeprowadzenie turnusu wynosi 310 zł za ucznia.
2. Odpłatność za przeprowadzenie konsultacji uzależniona jest od liczby uczniów biorących udział w konsultacjach:
  - a) 1 uczeń – 1.500 zł,
  - b) 2 uczniów – po 750 zł za ucznia,
  - c) 3 uczniów- po 500 zł za ucznia,
  - d) 4 uczniów i więcej – po 375 zł za ucznia,
3. Uczestnik jest zobowiązany do przekazania Organizatorowi środków finansowych w wysokości ustalonej jako iloczyn stawki określonej w pkt 1 lub w pkt 2 niniejszego paragrafu oraz liczby uczniów uczestniczących w turnusach lub konsultacjach. Liczbę uczestników turnusu ustala Organizator, po rozpoczęciu turnusu.
4. Środki finansowe zostaną przekazane przez Uczestnika w terminie 14 dni po otrzymaniu noty obciążeniowej - na konto Starostwa Powiatowego w Tczewie: Bank Millennium S.A. z siedzibą w Warszawie nr 03 11602202 00000000 69011594. Nota obciążeniowa wystawiana jest przez Organizatora po ukończeniu turnusu.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie naliczone zostaną ustawowe odsetki.

Wzrost  
Kucharek  
Jaszczyk

6. Organizator przedstawi Uczestnikowi rozliczenie środków finansowych otrzymanych w 2010 r. – do dnia 31 stycznia 2011 r.
7. Ubezpieczenie uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków zapewnia Uczestnik.

### § 3

Porozumienie zawiera się na okres od dnia 1 września 2010 r. do dnia 31 sierpnia 2011 r.

### § 4

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej.


### § 5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd.

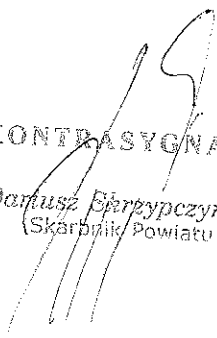
### § 6

1. Porozumienie zostaje podpisane w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.
2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Organizator przekaże porozumienie do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

GMINA MIEJSKA SŁUPSK

.....  
 Z up. PREZYDENTA  
 Miasta Słupska  
  
 ..... Agnieszka Nawak .....  
 SEKRETARZ MIASTA


SKARBNIK MIASTA  
  
 Anna Łukaszewicz

KONTRASYGNA  
  
 Dariusz Bierzyczyński  
 (Skarbnik Powiatu)


RADCA PRAWNY  
  
 Gizela Stefańska

nie wnoszę zastrzeżeń  
 formalno - prawnych

POWIAT TCZEWSKI  
 STAROSTA

.....  
  
 ..... Witold Sosnowski .....

WICESTAROSTA

.....  
  
 ..... Adam Kucharek .....

OP - odp. Ch  
 FN - kopie  
 ED - kopie  
 15.10.10  
 12.10.10

Wasy  
 Jasiąg