

## POROZUMIENIE

zawarte w dniu 10.03.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Pomorskim Romanem Zaborowskim** zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Tczewskim** reprezentowanym przez:

**1. Witolda Sosnowskiego – Starostę Tczewskiego,**

**2. Adama Kucharka – Wicestarostę Tczewskiego**

zwanym dalej **Powiatem**

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

### I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206).

- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

- art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 i Nr 176, poz. 1242 z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474 i 219 poz. 1706).

- uchwała Nr XLVI/297/09 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 29 grudnia 2009 roku w sprawie zawarcia porozumienia z Wojewodą Pomorskim dotyczącego przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 roku na terenie powiatu tczewskiego.

### II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1 W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Powiatu Tczewskiego, Wojewoda Pomorski powierza, a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie oddelegowania trzech lekarzy, oraz dwóch osób średniego personelu medycznego do pracy w powiatowej komisji lekarskiej, wskazując dodatkowo osoby, które w zastępstwie mogą pracować w tej komisji,
- 2) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób podlegających kwalifikacji wojskowej zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej, a w przypadku braku takiej możliwości zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz przez psychologów.

- 3) wypłacanie wynagrodzeń za udział w pracy powiatowej komisji lekarskiej lekarzom członkom powiatowej komisji lekarskiej oraz średniemu personelowi medycznemu tylko w przypadku udziału w pracy tej komisji poza godzinami pracy zawodowej,
- 4) pokrywanie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych, jak również zwrot zakładom opieki zdrowotnej, o których mowa w pkt 1, równowartości wynagrodzeń przysługującym lekarzom i średniemu personelowi medycznemu wchodzącym w skład powiatowej komisji lekarskiej a biorącym udział w pracach tej komisji w godzinach ich pracy zawodowej.

5) przekazanie wójtom, burmistrzom, prezydentom miast dotacji celowej otrzymanej z budżetu Wojewody na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP.

### III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2 1. Powiat Tczewski zobowiązuje się:

1) prowadzić analityczną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków,

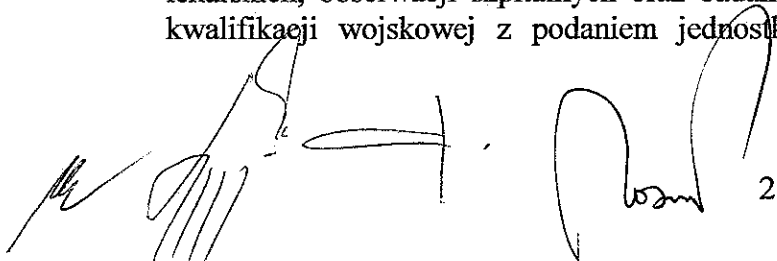
2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 3, 4 i 5 niniejszego porozumienia dotację celową sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 42 270 złotych (słownie: czterdzieści dwa tysiące dwieście siedemdziesiąt złotych).

3. Środki finansowe na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wymienionych w art. 32 a ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat w wysokości 18 000 złotych (słownie: osiemnaście tysięcy złotych).

4. Kwota dotacji przyznanej na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu zostanie przekazana do wysokości faktycznie poniesionych wydatków.

5. W przypadku, gdy wysokość rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 przekroczy kwotę łączną określoną w § 2 ust. 2 i 3 wojewoda zwiększy wartość przyznanej dotacji w rozdziale 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, odpowiednio w § 2110 - dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w formie aneksu do niniejszego porozumienia do wysokości posiadanych środków.

§ 3 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić rozliczenie kosztów kwalifikacji wojskowej oraz wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonywania badań oraz



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and a smaller one on the right with the number '2' below it.

nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, których poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 należy przedstawić Wojewodzie najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od dnia zakończenia pracy przez powiatową komisję lekarską.

3. Rozliczenie musi zawierać:

- zestawienie wydatków wraz z kserokopiami dokumentów będących podstawą ich wypłaty, poświadczonymi za zgodność z oryginałem (np. faktury, umowy zlecenia, noty obciążeniowe, dokumenty stanowiące podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP),

§ 4 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2 i 3, przekazywane będą na rachunek Powiatu Tczewskiego w następujących transzach:

1/ pierwsza transza dotacji z przeznaczeniem na cel określony w § 2 ust. 2 w wysokości 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) oraz na cel określony w § 2 ust. 3 w wysokości 18.000 zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych) przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,

2/ druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1, § 2 ust. 2 i 3 a pierwszą transzą, w terminie do 14 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej, o którym mowa w § 3

2. W razie konieczności przesunięcia wydatków między paragrafami 2110 i 2120 nie jest wymagany aneks do porozumienia. Podstawą zmian klasyfikacji w budżecie będzie decyzja Wojewody Pomorskiego wydana na wniosek starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu)

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5 Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6 Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku zgodnie z zakresem ich kompetencji.

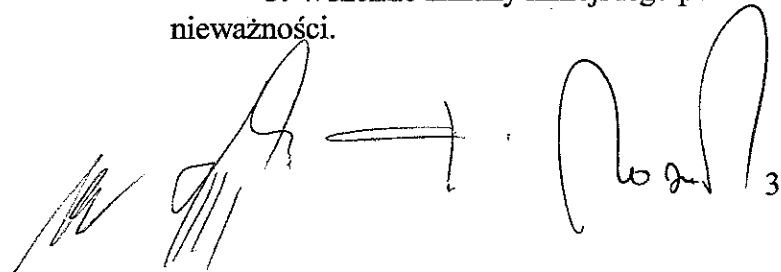
§ 7 Kontrola realizacji zadań będzie prowadzona w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w siedzibach powiatowych komisji lekarskich. Kontrola prawidłowości wydatkowania przyznanych w ramach niniejszego porozumienia środków finansowych będzie prowadzona po przedstawieniu rozliczeń końcowych, o których mowa w § 3

#### IV. Postanowienia końcowe

§ 8 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.



§ 9 Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 10 Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat, a pozostałe Wojewoda Pomorski.

Starosta

STAROSTA

*Witold Sosnowski*

Wojewoda Pomorski

WOJEWODA POMORSKI

*Roman Zaborowski*  
Roman Zaborowski

Wicestarosta

WICESTAROSTA

*Adam Kucharek*

KONTRASYGNAŁA

*Dariusz Stępczyński*  
Zakończnik Powiatu

nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno - prawnych

RADCA PRAWNY

*A. Pietrzak*  
mgr Antoni Pietrzak