

UCHWAŁA Nr 80/320/12

Zarządu Powiatu Tczewskiego

z dnia 02 sierpnia 2012 r.

w sprawie określenia warunków jakie musi spełnić nabywca akcji spółki Szpitala Tczewskie Spółka Akcyjna z siedzibą w Tczewie i ustalenia treści zaproszenia do negocjacji w przedmiocie nabycia akcji.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 167 poz. 1759, z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) w związku z uchwałą Nr XXVII/191/08 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 28 października 2008 roku w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach z udziałem Powiatu Tczewskiego, zmienioną uchwałą Nr XXI/121/12 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 27 marca 2012 r. i art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 174, poz. 1039, Nr 185, poz. 1092, z 2012 r. Nr 742) Zarząd Powiatu Tczewskiego przy udziale niżej wymienionych członków Zarządu:

- | | | |
|-----------------------------------|---|----------------------------|
| - Józefa Puczyńskiego | - | Starosty Tczewskiego |
| - Mariusza Wiórka | - | Wicestarosty |
| - Stanisława Ackermana | - | członka Zarządu |
| - Tadeusza Dzwonkowskiego | - | członka Zarządu |
| - Witolda Sosnowskiego | - | członka Zarządu |

uchwała, co następuje:

§ 1

Nabywca akcji spółki Szpitala Tczewskie S.A. z siedzibą w Tczewie winien:

- 1) zobowiązać się do poniesienia nakładów inwestycyjnych w spółkę Szpitala Tczewskie S.A. za minimum 15... mln zł, z czego 10... mln na budynki i budowlę, maksymalnie w okresie 2... lat, z uwzględnieniem możliwych do zastosowania zapisów uchwały Nr LII/327/10 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie przyjęcia programu reorganizacji w systemie ochrony zdrowia na terenie Powiatu Tczewskiego i biznesplanu złożonego w ramach programu „Wsparcie jednostek samorządu terytorialnego w działaniach stabilizujących system ochrony zdrowia”;
- 2) kontynuować działalność medyczną Szpitali Tczewskich S.A. z siedzibą w Tczewie przynajmniej w dotychczasowym zakresie.

§ 2

1. Ustala się treść zaproszenia do negocjacji w przedmiocie nabycia akcji spółki Szpitale Tczewskie Spółka Akcyjna z siedzibą w Tczewie, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ustala się treść informacji o strukturze odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

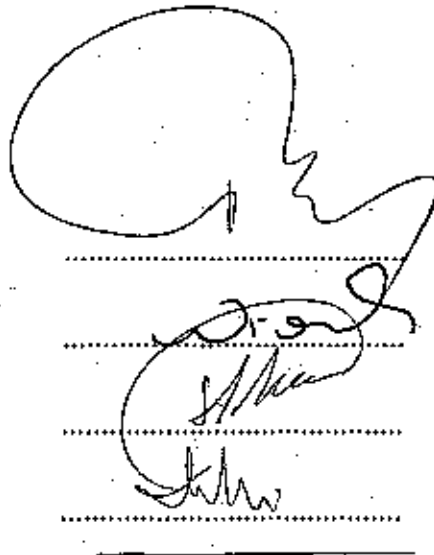
Ogłoszenie o zaproszeniu do negocjacji w przedmiocie zbycia akcji spółki Szpitale Tczewskie Spółka Akcyjna w trybie negocjacji podjętych na podstawie publicznego zaproszenia zostanie opublikowane w języku polskim, m.in. w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim, Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem internetowym <http://bip.powiat.tczew.pl/> oraz na stronie internetowej spółki Szpitale Tczewskie Spółka Akcyjna <http://www.nzoztczew.pl/>.

§ 4

Informacja o strukturze odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji zostanie opublikowana w języku polskim, m.in. w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem internetowym <http://bip.powiat.tczew.pl/> oraz na stronie internetowej spółki Szpitale Tczewskie Spółka Akcyjna <http://www.nzoztczew.pl/>.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



A large, stylized handwritten signature in black ink, appearing to read 'Maciej Kosik', is written over several horizontal dotted lines. The signature is highly cursive and loops around itself.

nie wnoszę zastrzeżeń
formalno - prawnych

RADCA PRAWNY


Maciej Kosik
Maciej Kosik

UZASADNIENIE

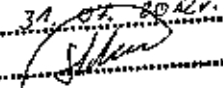
Zgodnie z postanowieniami §2 ust. 1 uchwały Nr XXVII/191/08 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 28 października 2008 roku w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach z udziałem Powiatu Tczewskiego, zmienionej uchwałą Nr XXI/121/12 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 27 marca 2012 r., Zarząd Powiatu Tczewskiego określa warunki jakie musi spełnić nabywca akcji.

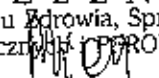
W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

CZŁONEK ZARZĄDU


Stanisław Ackerman

~~WNOSZE NA POSIEDZENIE~~
~~Zarządu Powiatu Tczewskiego.~~

Tczew, dnia 31.07.2012r.
podpis 

NACZELNIK
Wydziału Zdrowia, Spraw
Społecznych i PRON

mgr Alicja Szczepińska-Mian

3. The following information is taken from the financial statements of ABC Company for the year ended 31/12/2020:

Particulars	Amount
Share Capital	100,000
Reserves	200,000
Current Assets	300,000
Current Liabilities	100,000
Fixed Assets	400,000

OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu Tczewskiego

(z siedzibą pod adresem: ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew)

działając w imieniu Powiatu Tczewskiego, na podstawie postanowień uchwały Nr XXVII/191/08 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 28 października 2008 roku w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach z udziałem Powiatu Tczewskiego, zmienionej uchwałą Nr XXI/121/12 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 27 marca 2012 r., zaprasza **zainteresowane podmioty do negocjacji w sprawie:**

zakupu do 99 %, tj. do 384 562 akcji, nie mniej jednak niż 51 %, tj. 198 108 akcji na okaziciela Spółki Szpitala Tczewskie S.A. z siedzibą w Tczewie, ul. 30 Stycznia 57/58 należących do Powiatu Tczewskiego o wartości nominalnej 50,00 zł każda.

Przedmiotem zbycia są akcje serii A na okaziciela o wartości przekraczającej kwotę 50.000,00 euro w rozumieniu art. 7 ust 3 pkt. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych. Sprzedaż akcji zostanie dokonana na rzecz jednego podmiotu bądź konsorcjum.

W dokonywaniu oferty oraz zbyciu akcji na podstawie tej oferty pośredniczy Dom Maklerski BDM S.A., ul. Stojalskiego 27, 43-300 Bielsko-Biała.

1. Przedmiot negocjacji

Przedmiotem negocjacji będą między innymi:

- 1) liczba nabywanych akcji;
- 2) cena w PLN za zbywany pakiet akcji Spółki i termin płatności ceny;
- 3) proponowany przez Inwestora program rozwoju spółki obejmujący:
 - a) plan oraz harmonogram inwestowania w Spółkę, w tym podniesienia kapitału zakładowego celem zagwarantowania jej dalszego rozwoju i podniesienia jakości usług medycznych,
 - b) zobowiązania związane z ochroną środowiska,
 - c) zobowiązania związane z dostosowaniem pomieszczeń i urządzeń pod względem fachowym i sanitarnym do wymogów określonych w obowiązujących przepisach,
 - d) zobowiązania dotyczące kontynuacji dotychczasowej działalności leczniczej, w tym zapewnienie odpowiedniej jakości i dostępności usług medycznych w Powiecie,
 - e) sposób zabezpieczenia wykonania tych zobowiązań i zapewnienia mieszkańcom dostępu do świadczeń medycznych;
- 4) zasady współpracy Powiatu Tczewskiego z Inwestorem, w szczególności w zakresie ochrony zdrowia;
- 5) inne sprawy uznane przez Strony za istotne, w tym m.in.:

- a) sposób dalszego korzystania z aparatury i sprzętu medycznego zakupionego z dotacji uzyskanej z programu „Wsparcie jednostek samorządu terytorialnego w działaniach stabilizujących system ochrony zdrowia”;
- b) sposób korzystania z kotłowni wraz ze spalarnią odpadów medycznych znajdującej się w sąsiedztwie Spółki i wydzierzawionej Spółce.

2. Memorandum informacyjne

Memorandum informacyjne prezentuje informacje o sytuacji prawnej oraz ekonomiczno-finansowej Spółki. Podmiot zainteresowany wskazanym postępowaniem i złożeniem odpowiedzi na zaproszenie może otrzymać memorandum informacyjne oraz informacje o strukturze odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji, jeżeli w terminie do 07.10. 2012 r. złoży w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Tczewie przy ul. Piaskowej 2 podpisany przez umocowanego przedstawiciela podmiotu wniosek o wydanie memorandum informacyjnego.

Warunkiem otrzymania memorandum informacyjnego jest złożenie przez umocowanego przedstawiciela podmiotu zobowiązania do zachowania poufności co do treści memorandum informacyjnego i innych istotnych informacji dotyczących Spółki oraz dokonanie wpłaty kwoty 800 zł + 23% VAT na rachunek bankowy nr 57834500060000095420000084.

Doręczenie memorandum informacyjnego oraz informacji o strukturze odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji nastąpi za pośrednictwem poczty albo poprzez odbiór przez umocowanego przedstawiciela podmiotu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Tczewie.

3. Odpowiedź na zaproszenie do negocjacji

Odpowiedź na zaproszenie powinna być sporządzona pisemnie w języku polskim, złożona w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew w dwóch egzemplarzach w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia odpowiedzi. Na kopercie powinny zostać umieszczone dane umożliwiające identyfikację Podmiotu zainteresowanego oraz napis:

„Odpowiedź na zaproszenie do negocjacji w przedmiocie nabycia akcji spółki Szpitala Tczewskie Spółka Akcyjna”. „Nie otwierać przed 01.10. 2012 r. godz. 12.00”

Termin składania odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji upływa w dniu 01.10. 2012 r. o godz. 12.00.

Złożenie odpowiedzi na zaproszenie jest warunkiem udziału w negocjacjach w sprawie zakupu akcji Spółki.

Odpowiedź na zaproszenie powinna zawierać:

- I. Prezentację Podmiotu.
- II. Określenie źródeł finansowania zakupu akcji.
- III. Liczbę nabywanych akcji.
- IV. Proponowaną cenę za akcje.
- V. Istotne założenia mające wpływ na wysokość oferowanej ceny.
- VI. Inne istotne z punktu widzenia Podmiotu kwestie/propozycje.
- VII. Termin ważności Odpowiedzi na zaproszenie - nie może być krótszy niż 60 dni od daty złożenia.
- VIII. Określenie zamierzonych zobowiązań inwestycyjnych, zobowiązań dotyczących ochrony środowiska, zobowiązań dotyczących kontynuacji działalności

leczniczej, w tym zapewnienie odpowiedniej jakości i dostępności usług medycznych w Powiecie, warunków ich realizacji, zasad współpracy z Powiatem Tczewskim oraz sposobu zabezpieczenia zobowiązań i zapewnienia mieszkańcom dostępu do świadczeń medycznych.

Szczegółowe informacje w zakresie warunków jakie powinna spełniać odpowiedź na zaproszenie oraz informacji jakie powinna zawierać odpowiedź na zaproszenie zawarta jest w informacji o strukturze odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji.

4. Dopuszczenie do negocjacji

Podmioty, które złożyły odpowiedź na zaproszenie do negocjacji, zostaną poinformowane pisemnie o rozpatrzeniu odpowiedzi i ewentualnym dopuszczeniu do negocjacji w ciągu 15 dni od dnia upływu terminu składania odpowiedzi na zaproszenie.

Wysokość wadium, do wniesienia którego zobowiązany jest każdy z podmiotów, który dopuszczony został do negocjacji oraz złożył wiążącą ofertę stanowi kwota 100.000,00 zł. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form: pieniądzu, poleceniu bankowym, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, czeku potwierdzonym przez bank.

5. Forma zapłaty

Zapłata ceny przelewem na rachunek bankowy.

6. Zastrzeżenie

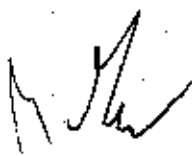
Zarząd Powiatu Tczewskiego zastrzega, że:

- 1) ma prawo:
 - a) odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyny,
 - b) przedłużenia terminu, w którym można zapoznać się z memorandum informacyjnym,
 - c) dokonania wyboru jednego lub kilku podmiotów, z którymi podejmie negocjacje,
 - d) przedłużenia terminu do składania odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji,
 - e) przedłużenia terminu poinformowania o rozpatrzeniu odpowiedzi na zaproszenie,
 - f) żądania dodatkowych informacji i wyjaśnień oraz dokumentów od Potencjalnych Inwestorów,
 - g) zmiany procedury i harmonogramu negocjacji;
- 2) nie zwraca kosztów poniesionych przez podmioty zainteresowane nabyciem akcji w związku z uczestnictwem w negocjacjach i zawarciem umowy.

7. Osoby upoważnione do udzielania informacji

Osobami upoważnionymi do udzielania informacji w zakresie niniejszego ogłoszenia oraz treści memorandum informacyjnego są:

- 1) Alicja Szczepińska-Mian – naczelnik Wydziału Zdrowia, Spraw Społecznych i PFRON Starostwa Powiatowego w Tczewie, tel. (58) 7734913, 502678721
- 2) Barbara Sinkiewicz – inspektor w Wydziale Zdrowia, Spraw Społecznych i PFRON Starostwa Powiatowego w Tczewie, tel. (58) 7734916.



INFORMACJA O STRUKTURZE ODPOWIEDZI NA ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI

TRYB ZBYCIA AKCJI SPÓŁKI

Stosownie do postanowień:

- uchwały Nr XXVII/191/08 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 28 października 2008 roku w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach z udziałem Powiatu Tczewskiego, zmienionej uchwałą Nr XXI/121/12 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 27 marca 2012 r.,
 - uchwały Nr 78/303/12 Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 12 lipca 2012 r. w sprawie zbycia akcji spółki Szpitale Tczewskie Spółka Akcyjna w Tczewie,
- Zarząd Powiatu Tczewskiego, działając w imieniu Powiatu Tczewskiego, zdecydował o sprzedaży do 99 % akcji (słownie: dziewięćdziesiąt dziewięć procent akcji), nie mniej jednak niż 51 % akcji spółki Szpitale Tczewskie Spółka Akcyjna o wartości nominalnej 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) każda. Przedmiotem zbycia są akcje serii A na okaziciela. Oferta jest kierowana wyłącznie do inwestora nabywającego akcje o wartości, liczonej według ich ceny sprzedaży co najmniej 50.000 euro w dniu ustalenia tej ceny, w rozumieniu art. 7 ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.

Zbycie akcji spółki Szpitale Tczewskie Spółka Akcyjna odbędzie się w trybie oferty publicznej w drodze negocjacji podjętych na podstawie publicznego zaproszenia.

SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA ODPOWIEDZI NA PUBLICZNE ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI (OFERTY WSTĘPNEJ ZAKUPU AKCJI).

Odpowiedź na zaproszenie do negocjacji powinna zostać przygotowana pisemnie w języku polskim, wydrukowana na papierze formatu A-4 z numerami stron oraz podpisana i parafowana na każdej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania Podmiotu zainteresowanego nabyciem akcji. W przypadku Odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji złożonej przez konsorcjum, powinna być ona podpisana przez upoważnionych reprezentantów każdego z członków konsorcjum lub przez ustanowionego pełnomocnika (pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum, sporządzone w formie przewidzianej prawem, winno stanowić część składową Odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji). **Wszelkie kopie dokumentów znajdujące się w Odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji Podmiotu zainteresowanego.** W przypadku oferentów będących podmiotami zagranicznymi przedkładane dokumenty sporządzone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Odpowiedź na zaproszenie powinna być sporządzona pisemnie w języku polskim, złożona w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Tczewie, ul. Piaskowa 2,

83-110 Tczew w dwóch egzemplarzach w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia odpowiedzi. Na kopercie powinny zostać umieszczone dane umożliwiające identyfikację Podmiotu zainteresowanego oraz napis: „Odpowiedź na zaproszenie do negocjacji w przedmiocie nabycia akcji spółki Szpitala Tczewskie Spółka Akcyjna”. „Nie otwierać przed 04. X. 2012 r. godz. 12:00.”. Termin składania odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji upływa w dniu 04. X. 2012 r. o godz. 12:00.

Odpowiedź na zaproszenie do negocjacji nie będzie stanowić dokumentu prawnie wiążącego. Będzie uważana za wyrażenie intencji zawarcia umowy kupna/sprzedaży w dobrej wierze. Zainteresowane podmioty, które życzą sobie otrzymać potwierdzenie dostarczenia Odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji, powinny o tym wyraźnie zawiadomić w chwili jej złożenia. Odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji złożone po wskazanym terminie nie zostaną przyjęte.

ZAWARTOŚĆ ODPOWIEDZI NA PUBLICZNE ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI (WSTĘPNEJ OFERTY ZAKUPU AKCJI).

Odpowiedź na publiczne zaproszenie do negocjacji powinna zawierać następujące informacje i dokumenty:

I. Prezentacja Podmiotu:

- 1) **firma, siedziba i adres** spółki Podmiotu (lub Podmiotów w przypadku konsorcjum), lub imię i nazwisko Podmiotu;
- 2) **aktualny odpis z Krajowego Rejestru Przedsiębiorców** (dla osób zagranicznych wyciąg z rejestru urzędowego odpowiadającego polskiemu Krajowemu Rejestrowi Sądowemu lub jego uwierzytelniona kopia) wraz z umową lub statutem spółki; lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Jako aktualny odpis/zaświadczenie uznawany będzie dokument datowany najwyżej na 3 miesiące przed upływem terminu składania odpowiedzi na publiczne zaproszenie do negocjacji; kserokopia stron dowodu osobistego zawierająca dane osobowe w przypadku Podmiotu będącego osobą fizyczną,
- 3) **nazwiska, stanowiska, adresy oraz numery telefonów i faksów osób umocowanych do działania** w imieniu Podmiotu wraz z dokumentem potwierdzającym możliwość reprezentowania Podmiotu przez te osoby, lub pełnomocnictwo do działania w imieniu Podmiotu,
- 4) **informacje o strukturze własnościowej Podmiotu** oraz charakterystyka akcjonariuszy/ udziałowców, a także podmiotu dominującego wobec Podmiotu,
- 5) **dane na temat struktury i sfer działalności Podmiotu** ze szczególnym uwzględnieniem branży i działalności na terenie Polski,
- 6) wskazanie wysokości kapitału zakładowego lub ogólna charakterystyka sytuacji finansowej (dotyczy podmiotu innego niż spółka kapitałowa),
- 7) sprawozdanie finansowe za ostatnie trzy lata obrotowe wraz z opinią i raportem z badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta, jeżeli przepisy prawa nakładają na Podmiot obowiązek badania sprawozdania finansowego oraz bilans, rachunek zysków i strat oraz rachunek przepływów pieniężnych za ostatni miesiąc prowadzonej działalności, za który zostały

- sporządzone lub F-01, lub roczne rozliczenia podatkowe za ostatnie trzy lata w przypadku Podmiotu będącego osobą fizyczną,
- 8) zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające niezaleganie z opłacaniem - odpowiednio - podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne,
 - 9) oświadczenie, że nie została ogłoszona upadłość podmiotu oraz nie został złożony wniosek o wszczęcie postępowania upadłościowego lub naprawczego, lub wszczęty proces likwidacji lub wydany zakaz prowadzenia działalności gospodarczej.
- II. Określenie źródeł finansowania zakupu akcji.
Środki pieniężne na ten cel powinny pochodzić ze źródeł zewnętrznych w stosunku do Spółki, nie mogą być zabezpieczone na aktywach Spółki (w tym papierach wartościowych posiadanych przez Spółkę) lub akcjach będących przedmiotem negocjacji.
- III. Liczba nabywanych akcji.
- IV. Proponowana cena za akcje (przy czym cena ta powinna być ceną wyrażoną w PLN, jednoznacznie określoną kwotowo, bez podawania przedziału wartości, ani nie powinna być obciążona żadnymi uwarunkowaniami).
- V. Istotne założenia mające wpływ na wysokość oferowanej ceny.
- VI. Inne istotne z punktu widzenia Podmiotu kwestie/propozycje.
- VII. Termin ważności Odpowiedzi na zaproszenie - nie może być krótszy niż 60 dni od daty złożenia.
- VIII. Określenie zamierzonych zobowiązań inwestycyjnych, zobowiązań dotyczących ochrony środowiska, zobowiązań dotyczących kontynuacji działalności leczniczej, w tym zapewnienie odpowiedniej jakości i dostępności usług medycznych w Powiecie, warunków ich realizacji, zasad współpracy z Powiatem Tczewskim oraz sposobu zabezpieczenia zobowiązań i zapewnienia mieszkańcom dostępu do świadczeń medycznych.

Złożona pisemna odpowiedź na publiczne zaproszenie do negocjacji może zawierać inne zobowiązania.

PODMIOTY, KTÓRYCH ODPOWIEDZI NA ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI BĘDĄ ROZPATRYWANE.

Rozpatrywane będą Odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji zgłoszone przez Podmioty, które złożyły odpowiedź na publiczne zaproszenie do negocjacji zgodną z wymogami określonymi w publicznym zaproszeniu do negocjacji oraz niniejszej Informacji.

W sprawach negocjacji, nieuregulowanych niniejszą Informacją, zastosowanie mają postanowienia uchwały Nr XXVII/191/08 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 28 października 2008 roku w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach z udziałem Powiatu Tczewskiego, zmienionej uchwałą Nr XXI/121/12 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 27 marca 2012 r., uchwały Nr 78/303/12 Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 12 lipca 2012 r. w sprawie zbycia akcji spółki Szpitala Tczewskie Spółka Akcyjna w Tczewie, uchwały Nr 80/330/12 Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 09.10.2012 r. w sprawie określenia warunków jakie musi spełnić nabywca akcji spółki Szpitala Tczewskie Spółka Akcyjna z siedzibą w Tczewie i ustalenia treści zaproszenia

do negocjacji w przedmiocie nabycia akcji oraz postanowienia Regulaminu
przeprowadzenia negocjacji w sprawie wyboru nabywcy akcji spółki Szpital
Tczewskie Spółka Akcyjna z siedzibą w Tczewie, stanowiącego załącznik do uchwały
Nr 80 / 321 / 12 Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 02. Stycznia 2012 r.

nie wnoszę zastrzeżeń
formalno - prawnych

RADCA PRAWNY

Maciej Kosik
Maciej Kosik

Handwritten text, possibly a signature or date, located in the upper right quadrant of the page.

