

UCHWAŁA NR 73 / 284 / 12

Zarządu Powiatu Tczewskiego

z dnia 11.12.2012 roku

w sprawie powołania komisji przetargowej

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 167 poz. 1759, z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281 i Nr 149 poz. 887), a także art. 18 ust. 1 i 2 oraz art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, Nr 161 poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5 poz. 13, Nr 28 poz. 143, Nr 87 poz. 484, Nr 234 poz. 1386 i Nr 240 poz. 1429), a także rozdziału V pkt 6 ppkt 1c Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 1 do zarządzenia Starosty Tczewskiego Nr 11/08 z dnia 21 marca 2008 r. zmienionego zarządzeniem Starosty Tczewskiego Nr 4/12 z dnia 17 stycznia 2012 roku, Zarząd Powiatu Tczewskiego przy udziale niżej wymienionych członków Zarządu:

- Józefa Puczyńskiego – Starosty Tczewskiego,
- Mariusza Wiórka – Wicestarosty,
- Stanisława Ackermana – członka Zarządu,
- Tadeusza Dzwonkowskiego – członka Zarządu,
- Witolda Sosnowskiego – członka Zarządu,

uchwala, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania na wykonanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku SOSW w Tczewie oraz Termomodernizacja budynku ZKZ w Tczewie”.
2. Do składu komisji przetargowej powołuje się następujące osoby:
  - 1) Andrzej Wojewódka – przewodniczący komisji,
  - 2) Dorota Gawrońska – sekretarz komisji,
  - 3) Beata Kozikowska – członek,
  - 4) Bogdan Szczucki – członek,
  - 5) Emilia Gajewska – członek,
  - 6) Mariola Słomion-Rapciak – członek.

§ 2

1. Komisja przetargowa dokonuje otwarcia ofert, oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, bada i ocenia oferty, prowadzi dokumentację postępowania oraz przedstawia osobie upoważnionej wyniki prac komisji.

*[Handwritten initials]*

5.06 '12

2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

§ 3

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący, którego zakres obowiązków szczegółowo określa Rozdział IV pkt 2 Regulaminu pracy komisji przetargowej, stanowiący Załącznik Nr 2 do zarządzenia Starosty Tczewskiego Nr 11/08 z dnia 21 marca 2008 roku.
2. Do obowiązków sekretarza należy w szczególności:
  - 1) dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełnienia wymagań formalnych;
  - 2) sporządzanie protokołu postępowania;
  - 3) prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do obowiązków członków komisji, należy w szczególności:
  - 1) dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełnienia wymagań określonych w SIWZ;
  - 2) dokonanie oceny ofert pod względem merytorycznym.

§ 4

Komisja przetargowa rozpoczyna swoją pracę z dniem powołania, a kończy w dniu ostatecznego zatwierdzenia protokołu postępowania.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

The image shows several handwritten signatures and stamps on a document. At the top right, there is a large, stylized signature. Below it, there are three smaller signatures, each followed by a horizontal dotted line, suggesting they are official stamps or signatures of committee members. The signatures are written in dark ink on a light-colored paper.

nie wnoszę zastrzeżeń  
ferymalno-prawnych

7/2/12  
RADCA PRAWNY  
Gizela Stefańska

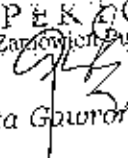
## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 1 i 2 oraz art. 19 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiada kierownik zamawiającego, a także inne osoby w zakresie w jakim powierzono im czynności związane z przygotowaniem postępowania. Kierownik zamawiającego określa również organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej.

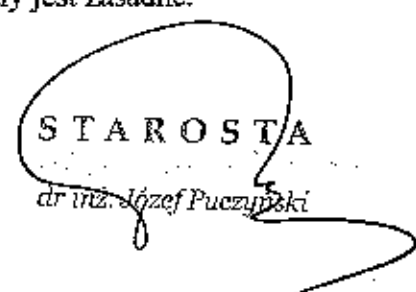
W „Planie zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Tczewie na 2012 rok” w pozycji nr 11 zaplanowano przeprowadzenie postępowania na „Wykonanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku SOSW w Tczewie oraz Termomodernizacja budynku ZKZ w Tczewie”.

Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

INSPEKTOR  
w Wydziale Zamówień Publicznych

  
Dorota Gaurowska

STAROSTA

  
dr inż. Józef Puczyński



10/10/10

