UCHWAŁA NR 83 / 337/12

Zarządu Powiatu Tczewskiego

z dnia 10 września 2012 roku

w sprawie powołania pracowników Starostwa Powiatowego w Tczewie do przeprowadzenia w trybie zamówienia z wolnej ręki negocjacji warunków udzielenia zamówienia na świadczenie usług bieżącej asysty technicznej i konserwacji komponentów systemu informatycznego EWID 2007.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 167 poz. 1759, z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281 i Nr 149 poz. 887), a także art. 18 ust. 1 i 2 oraz art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, Nr 161 poz. 1078, Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5 poz. 13, Nr 28 poz. 143, Nr 87 poz. 484, Nr 234 poz. 1386, Nr 240 poz. 1429 oraz z 2012 r. poz. 769), a także rozdziału V pkt 6 ppkt 1c Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 1 do zarządzenia Starosty Tczewskiego Nr 11/08 z dnia 21 marca 2008 r. zmienionego zarządzeniem Starosty Tczewskiego Nr 4/12 z dnia 17 stycznia 2012 roku, Zarząd Powiatu Tczewskiego przy udziale niżej wymienionych członków Zarządu:

- Józefa Puczyńskiego – Starosty Tczewskiego,
- Mariusza Wiórka – Wicestarosty,
- ~~Stanisława Ackermana – członka Zarządu,~~
- Tadeusza Dzwonkowskiego – członka Zarządu,
- Witolda Sosnowskiego – członka Zarządu,

uchwala, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się zespół do negocjacji z Wykonawcą warunków udzielenia zamówienia w trybie z wolnej ręki na świadczenie usług bieżącej asysty technicznej i konserwacji komponentów systemu informatycznego EWID 2007.
2. Do składu komisji przetargowej powołuje się następujące osoby:
   1) Dorota Gawrońska – przewodniczący komisji,
   2) Manuela Czyżewska – sekretarz komisji,
   3) Beata Kozikowska – członek,
   4) Wacław Pobłocki – członek,
   5) Klaudia Kowalska – członek.

§ 2

1. Zespół negocjacyjny powołany jest do przeprowadzenia postępowania i negocjacji warunków udzielenia zamówienia na wykonanie wymienionego w § 1 zadania, ustalenia istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ponadto prowadzenia dokumentacji postępowania oraz

przedstawienia do akceptacji kierownikowi zamawiającego (osobie upoważnionej) wyników prac zespołu.

2. Wybór Wykonawcy nastąpi w trybie zamówienia z wolnej ręki o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz zaproszenia do negocjacji.

§ 3

1. Pracami zespołu kieruje przewodniczący, którego zakres obowiązków szczegółowo określa Rozdział IV pkt 2 Regulaminu pracy komisji przetargowej, stanowiący Załącznik Nr 2 do zarządzenia Starosty Tczewskiego Nr 11/08 z dnia 21 marca 2008 r.
2. Do obowiązków sekretarza należy w szczególności:
   1) dokonanie oceny wykonawcy pod kątem spełnienia wymagań formalnych;
   2) sporządzanie protokołu postępowania;
   3) prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do obowiązków członków zespołu, należy w szczególności:
   1) dokonanie oceny sytuacji wykonawcy pod kątem spełnienia wymagań określonych w zaproszeniu;
   2) dokonywanie oceny oferty pod względem merytorycznym.

§ 4

Zespół negocjacyjny rozpoczyna swoją pracę z dniem powołania, a kończy w dniu ostatecznego zatwierdzenia protokołu postępowania.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....

.....

.....

.....

.....

nie wnoszę zastrzeżeń
formalno - prawnych
RADCA PRAWNY
mgr Antoni Pietrzak

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 1 i 2 oraz art. 19 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiada kierownik zamawiającego, a także inne osoby w zakresie w jakim powierzono im czynności związane z przygotowaniem postępowania.
Kierownik zamawiającego określa również organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej.

Wspólnicy firmy GEOMATYKA-KRAKÓW S.C. są współtwórcami komponentów systemu informatycznego EWID 2007 m.in. Hurtowni danych i Oprogramowania, będącego przedmiotem bieżącej asysty technicznej. Przysługuje im wyłączne autorskie prawo majątkowe do korzystania z oprogramowania, rozporządzania nim na wszystkich polach eksploatacji oraz do pobierania wynagrodzenia za korzystanie z niego (ustawa O prawie autorskim i prawach pokrewnych – Dz. U. z 2006 roku Nr 90, poz. 631 ze zm.)

W związku z powyższym do prac związanych z asystą techniczną i konserwacją oprogramowania EWID 2007 może przystąpić na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 lit. a – z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze w powiązaniu z art. 67 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy Pzp – ochrona praw wyłącznych wynikająca z innych przepisów – ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) tylko i wyłącznie firma GEOMATYKA-KRAKÓW S.C., gdyż posiada ona wyłączność na realizację dostawy, wdrażania i sprawowania opieki (asysty) technicznej nad oprogramowaniem EWID 2007.

Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

STAROSTA
dr inż. Józef Pudyński

WNOSZĘ NA POSIEDZENIE
Zarządu Powiatu Tczewskiego.
Tczew, dnia 7.09.12
podpis

p.o. Naczelnika
INSPEKTOR
w Wydziale Zamówień Publicznych
Dorota Gawrońska

RADCA PRAWNY
mgr Antoni Pietrzak