

**UCHWAŁA NR 93/368/12**  
**Zarządu Powiatu Tczewskiego**  
**z dnia 27 listopada 2012 roku**

**w sprawie powołania komisji przetargowej**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 167 poz. 1759, z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281 i Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281), a także art. 18 ust. 1 i 2 oraz art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, Nr 161 poz. 1078, Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5 poz. 13, Nr 28 poz. 143, Nr 87 poz. 484, Nr 234 poz. 1386, Nr 240 poz. 1429 oraz z 2012 r. poz. 769 i poz. 1101) oraz rozdziału V pkt 6 ppkt 1c Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 1 do zarządzenia Starosty Tczewskiego Nr 11/08 z dnia 21 marca 2008 r. zmienionego zarządzeniami Starosty Tczewskiego: Nr 25/08 z 17 czerwca 2008 roku, Nr 28/08 z 10 lipca 2008 roku oraz Nr 4/12 z dnia 17 stycznia 2012 roku, Zarząd Powiatu Tczewskiego przy udziale niżej wymienionych członków Zarządu:

- Józefa Puczyńskiego – Starosty Tczewskiego,
- Mariusza Wiórka – Wicestarosty,
- Stanisława Ackermana – członka Zarządu,
- Tadeusza Dzwonkowskiego – członka Zarządu,
- Witolda Sosnowskiego – członka Zarządu,

**uchwała, co następuje:**

§ 1

1. Powołuje się komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania na „Dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania wspomagającego zarządzanie infrastrukturą informatyczną”.
2. Do składu komisji przetargowej powołuje się następujące osoby:
  - 1) Dorota Gawrońska – przewodniczący komisji,
  - 2) Manuela Czyżewska – sekretarz komisji,
  - 3) Beata Kozikowska – członek,
  - 4) Marcin Deja – członek.

§ 2

1. Komisja przetargowa dokonuje otwarcia ofert, oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, bada i ocenia oferty, prowadzi dokumentację postępowania oraz przedstawia osobie upoważnionej wyniki prac komisji.

2. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

§ 3

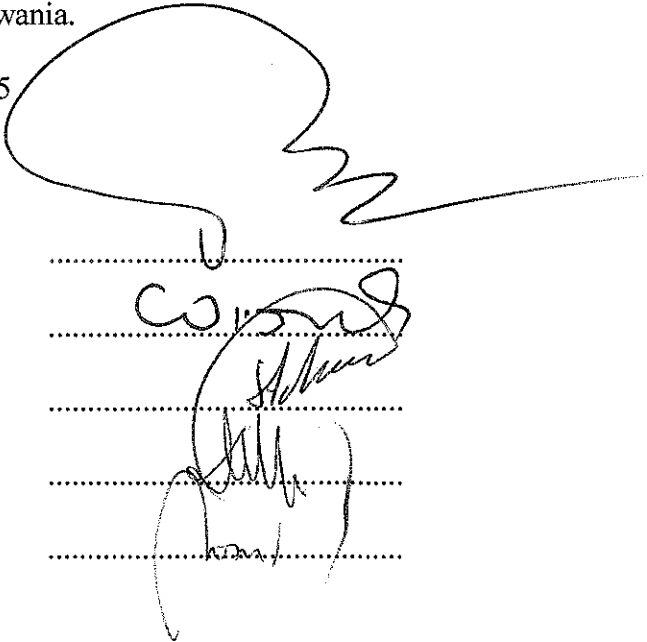
1. Pracami komisji kieruje przewodniczący, którego zakres obowiązków szczegółowo określa Rozdział IV pkt 2 Regulaminu pracy komisji przetargowej, stanowiący Załącznik Nr 2 do zarządzenia Starosty Tczewskiego Nr 11/08 z dnia 21 marca 2008 roku.
2. Do obowiązków sekretarza należy w szczególności:
  - 1) dokonanie oceny wykonawców pod kątem spełnienia wymagań formalnych;
  - 2) sporządzanie protokołu postępowania;
  - 3) prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do obowiązków członków komisji, należy w szczególności:
  - 1) dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełnienia wymagań określonych w SIWZ;
  - 2) dokonanie oceny ofert pod względem merytorycznym.

§ 4

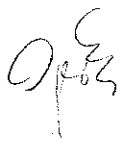
Komisja przetargowa rozpoczyna swoją pracę z dniem powołania, a kończy w dniu ostatecznego zatwierdzenia protokołu postępowania.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



nie wnoszę zastrzeżeń  
formalno-prawnych  
**RADCA PRAWNY**  
*Antoni Pietrzak*  
mgr Antoni Pietrzak



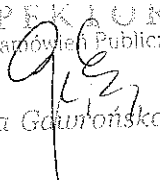
## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 1 i 2 oraz art. 19 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiada kierownik zamawiającego, a także inne osoby w zakresie, w jakim powierzono im czynności związane z przygotowaniem postępowania. Kierownik zamawiającego określa również organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej.


W „*Planie zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Tczewie na 2012 rok*” w pozycji nr 6 i 7 zaplanowano przeprowadzenie postępowania na „*Dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania wspomagającego zarządzanie infrastrukturą informatyczną*”. Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

WICESTAROSTA  
  
mgr inż. Marcin Wiórek

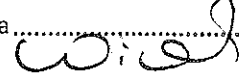
INSPEKTOR  
w Wydziale Zamówień Publicznych

  
Dorota Gajdońska

RADCA PRAWNY

  
mgr Antoni Pietrzak

WNOSZE NA POSIEDZENIE  
Zarządu Powiatu Tczewskiego.

Tczew, dnia .....  
podpis,  .....

