

Uchwała Nr 31 / 119 / 11

Zarządu Powiatu Tczewskiego

z dnia 26 lipca 2011 r.

w sprawie naboru na stanowisko dyrektora Ogniska Wychowawczego im. K. Lisieckiego „Dziadka” w Tczewie.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113) oraz uchwały Nr 29/111/11 Zarządu Powiatu Tczewskiego z dnia 7 lipca 2011 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu naboru na wolne stanowiska dyrektorów jednostek organizacyjnych pomocy społecznej powiatu tczewskiego, Zarząd Powiatu Tczewskiego, przy udziale niżej wymienionych członków Zarządu:

- | | |
|---------------------------|------------------------|
| - Józefa Puczyńskiego | - Starosty Tczewskiego |
| - Stanisława Ackermana | - członka Zarządu |
| - Tadeusza Dzwonkowskiego | - członka Zarządu |
| - Witolda Sosnowskiego | - członka Zarządu |

uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się nabór na stanowisko dyrektora Ogniska Wychowawczego im. K. Lisieckiego „Dziadka” w Tczewie w wymiarze ¼ etatu.
2. Ogłoszenie o naborze stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2

Nabór przeprowadzi Zarząd Powiatu zgodnie z obowiązującym „Regulaminem naboru na wolne stanowiska kierowników jednostek organizacyjnych powiatu tczewskiego”.

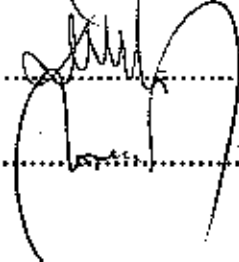
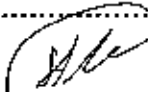
§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Tczewskiemu.



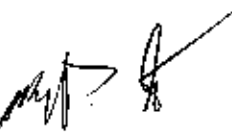
§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



nie wnoszę zastrzeżeń
formalno - prawnych

RADCA PRAWNY
Maciej Kosik
Maciej Kosik



UZASADNIENIE

Z dniem 30 września 2011 r. zostanie rozwiązany stosunek pracy zawarty z Panem Edwardem Dembińskim pełniącym obowiązki dyrektora Ogniska Wychowawczego im. K. Lisieckiego „Dziadka” w Tczewie. W związku z tym Zarząd Powiatu Tczewskiego wszczął procedurę naboru na to stanowisko. Jednakże mimo ogłoszenia naboru na to stanowisko, nie wpłynęła żadna oferta. Celem zapewnienia ciągłości kierownictwa i bieżącego sprawnego realizowania zadań wykonywanych przez Ognisko Wychowawcze w Tczewie, koniecznym jest wyłonienie nowego dyrektora na ww. stanowiska pracy i ponowne ogłoszenie naboru na to stanowisko.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego

Jaruzsław Krejca



Zarząd Powiatu Tczewskiego

ogłasza nabór na stanowisko

**Dyrektora Ogniska Wychowawczego im. K. Lisieckiego „Dziadka”
w Tczewie w wymiarze ¼ etatu
(Nr oferty 3/11)**

I. WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

1. Kandydatem może być osoba, która:

- jest obywatelem polskim,
- jest obywatelem Unii Europejskiej lub obywatelem innego państwa, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; jeżeli posiada znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
- ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- nie była prawomocnie skazana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- cieszy się nieposzlakowaną opinią.

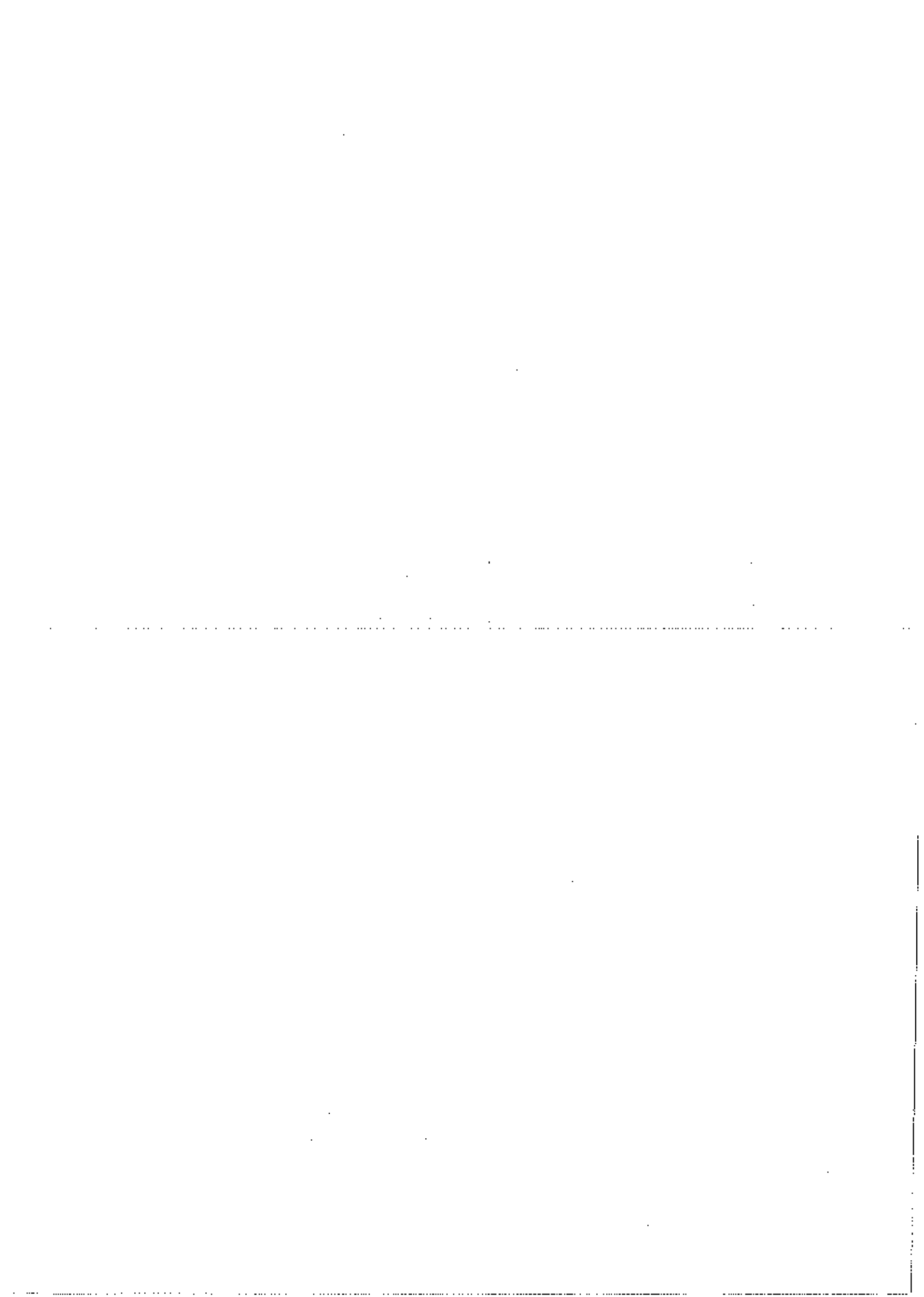
2. Wymagania kwalifikacyjne:

- 1) jednolite studia magisterskie lub studia drugiego stopnia w rozumieniu ustawy o szkolnictwie wyższym”
 - na kierunku : pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, nauki o rodzinie lub
 - na innym kierunku w zakresie resocjalizacji, pracy socjalnej, pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, albo
 - na innym kierunku uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie lub resocjalizacji,
- 2) specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej,
- 3) co najmniej 5-letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej.

II. WYMAGANIA DODATKOWE:

- 1) doświadczenie zawodowe na stanowisku kierowniczym lub związanym z kierowaniem zespołem,





- 2) dodatkowe wykształcenie – studia wyższe I lub II stopnia albo studia podyplomowe przydatne do kierowania placówką,
- 3) znajomość przepisów z zakresu ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o pomocy społecznej, ustawy o finansach publicznych oraz przepisów dotyczących placówek opiekuńczo-wychowawczych.

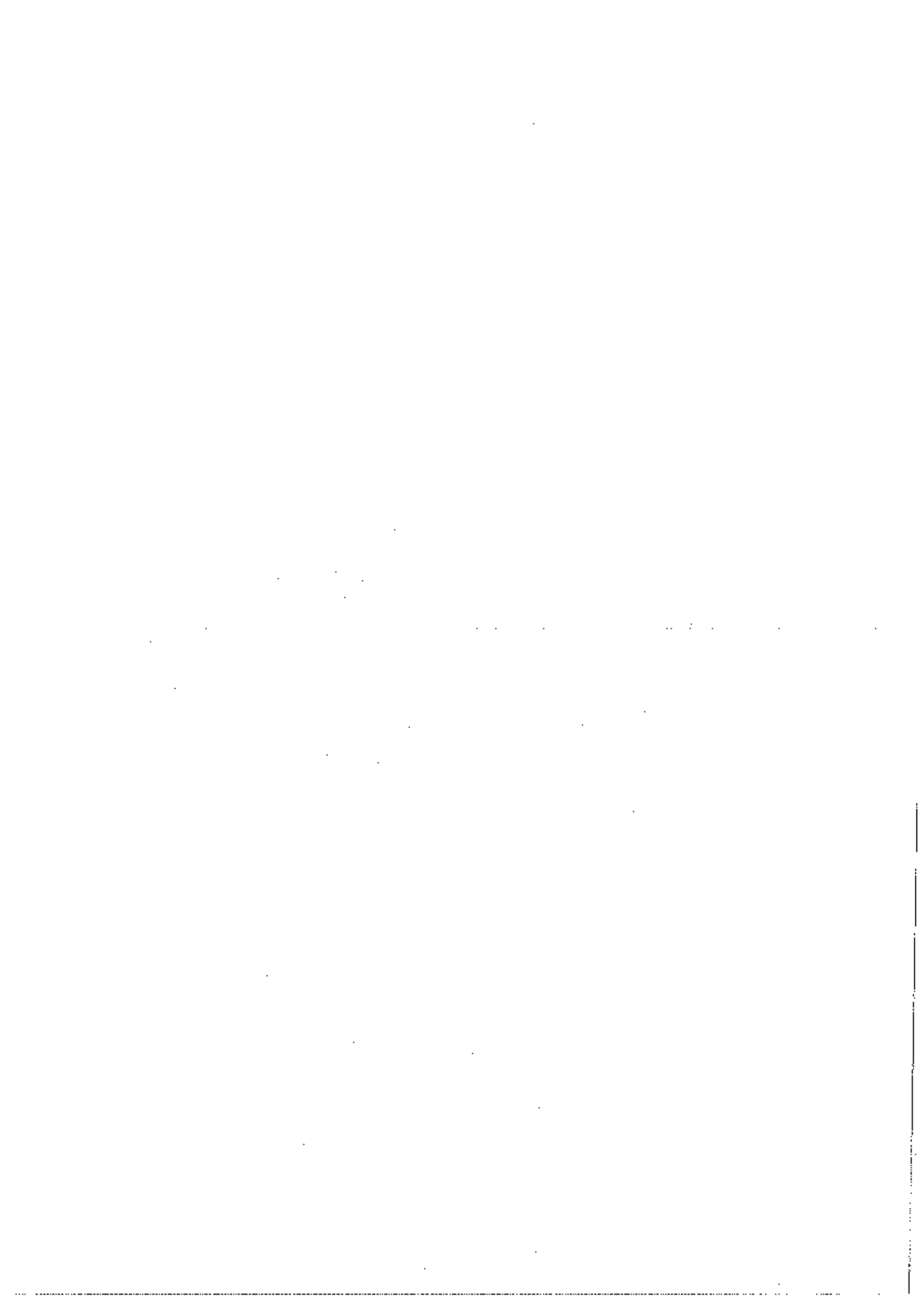
III. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) podanie wraz z uzasadnieniem ubiegania się na ww. stanowisko,
 - 2) życiorys z przebiegiem pracy zawodowej,
 - 3) kserokopie dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających wykształcenie, zdobyte kwalifikacje i umiejętności,
 - 4) kserokopie świadectw pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okresy zatrudnienia,
 - 5) oryginał kwestionariusza, który znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Starostwo Powiatowe w Tczewie - ogłoszenia o pracy lub w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tczewie przy ul. Piaskowej 2 (pok. Nr 105, I piętro),
 - 6) dokument określony w przepisach o służbie cywilnej potwierdzający znajomość języka polskiego – dotyczy to wyłącznie kandydatów będących obywatelami Unii Europejskiej lub obywatelami innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) oświadczenia:
 - o oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat przedkłada zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego),
 - o oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)
 - o oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- do pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Starostwo Powiatowe w Tczewie - ogłoszenia o pracy lub w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tczewie przy ul. Piaskowej 2 (pok. Nr 105, I piętro).

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) kierowanie jednostką i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- 2) organizowanie pracy w Ognisku Wychowawczym i sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań,
- 3) wykonywanie obowiązków pracodawcy wobec pracowników,
- 4) nadzorowanie przestrzegania standardów opieki i wychowania nad wychowankami w placówce,
- 5) dokonywanie oceny pracy opiekuńczo-wychowawczej pracowników,
- 6) ustalanie planu pracy placówki,
- 7) opracowywanie planu finansowego jednostki i sprawozdań z jego wykonania,
- 8) sprawowanie nadzoru nad działalnością administracyjno-gospodarczą jednostki.





Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 8 sierpnia 2011 r. w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Tczewie w godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Tczewie lub za pośrednictwem poczty. Na kopercie należy zamieścić adnotację jak poniżej. Decyduje data wpływu dokumentów do Starostwa Powiatowego w Tczewie, a nie data stempla pocztowego. Dokumenty należy kierować na adres:

Starostwo Powiatowe
ul. Piaskowa 2
83-110 Tczew
z adnotacją: „Nabór na stanowisko Dyrektora Ogniska Wychowawczego
im. K. Lisieckiego „Dziadka” w Tczewie
(Nr oferty: 3/11)”

Oferty pracy muszą zawierać wszystkie wymienione w ogłoszeniu dokumenty. Brak jakiegokolwiek dokumentu powoduje, iż oferta pracy nie jest brana pod uwagę w toku postępowania o naborze.

Nabór na stanowisko przeprowadzany jest w trzech etapach:

- 1) etap pierwszy – otwarcie kopert i ustalenie listy kandydatów spełniających wymogi formalne określone w ogłoszeniu o naborze,
- 2) etap drugi – rozmowa kwalifikacyjna.

Informacja o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowi informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze.

O terminie i godzinie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci, którzy spełniają wymagania określone w ogłoszeniu o naborze, zostaną powiadomieni przez pracownika Wydziału Organizacyjnego.

Niezwłocznie po przeprowadzonym naborze informacja o wyniku naboru jest upowszechniana przez umieszczenie na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Tczewie oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej przez okres co najmniej 3 miesiące.

Kandydaci, po zakończeniu procedury naboru, mogą odebrać niektóre swoje dokumenty w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tczewie przy ul. Piaskowa 2 (pok. Nr 105, I piętro).

Tczew, dnia 26 lipca 2011 r.



