

UCHWAŁA NR 50/212/11
Zarządu Powiatu Tczewskiego
z dnia 15 grudnia 2011 roku

w sprawie powołania pracowników Starostwa Powiatowego w Tczewie do przeprowadzenia w trybie zamówienia z wolnej ręki negocjacji warunków udzielenia zamówienia na wykonanie robót budowlanych dodatkowych do zamówienia podstawowego objętego umową nr WI/234/2011 zawartą w dniu 26 maja 2011 r. o roboty budowlane pn. „Budowa Centrum Transferu Europejskich Systemów Wsparcia Rozwoju i Aktywizacji Osób Niepełnosprawnych w Tczewie.”

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r., Nr 173 poz. 1218 z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157, poz. 1241 z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281), a także art. 18 ust. 1 i 2 oraz art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143 i Nr 87, poz. 484), a także rozdziału V pkt 6 ppkt 1c Regulaminu udzielania zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 1 do zarządzenia Starosty Tczewskiego Nr 11/08 z dnia 21 marca 2008 r., **Zarząd Powiatu Tczewskiego** przy udziale niżej wymienionych członków Zarządu:

- | | |
|---------------------------|-------------------------|
| - Józefa Puczyńskiego | - Starosty Tczewskiego, |
| - Mariusza Wiórka | - Wicestarosty, |
| - Stanisława Ackermana | - członka Zarządu, |
| - Tadeusza Dzwonkowskiego | - członka Zarządu, |
| - Witolda Sosnowskiego | - członka Zarządu |

uchwala, co następuje:

§ 1

Powołuje się zespół do negocjacji z Wykonawcą warunków udzielenia zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie robót budowlanych dodatkowych do zamówienia podstawowego objętego umową nr WI/234/2011 zawartą w dniu 26 maja 2011 r. o roboty budowlane pn. „Budowa Centrum Transferu Europejskich Systemów Wsparcia Rozwoju i Aktywizacji Osób Niepełnosprawnych w Tczewie.

Do składu zespołu powołuje się następujące osoby:

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| 1. Andrzej Wojewódka | - przewodniczący zespołu, |
| 2. Dorota Gawrońska | - sekretarz zespołu, |
| 3. Manuela Czyżewska | - członek, |
| 4. Emilia Gajewska | - członek, |
| 5. Bogdan Mrozek | - członek, |
| 6. Ewa Boryczko | - członek. |



14.12.11
16

§ 2

1. Zespół negocjacyjny powołany jest do przeprowadzenia postępowania i negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie wymienionego w § 1 zadania, ustalenia istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ponadto prowadzenia dokumentacji postępowania oraz przedstawienia kierownikowi zamawiającego (osobie upoważnionej) wyników prac zespołu do akceptacji.
2. Wybór Wykonawcy nastąpi w trybie zamówienia z wolnej ręki o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz zaproszenia do negocjacji.

§ 3

1. Pracami zespołu kieruje przewodniczący, którego zakres obowiązków szczegółowo określa Rozdział IV pkt 2 Regulaminu pracy komisji przetargowej, stanowiący Załącznik Nr 2 do zarządzenia Starosty Tczewskiego Nr 11/08 z dnia 21 marca 2008 r.
2. Do obowiązków sekretarza należy w szczególności:
 - 1) dokonanie oceny wykonawcy pod kątem spełnienia wymagań formalnych;
 - 2) sporządzanie protokołu postępowania;
 - 3) prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do obowiązków członków zespołu, należy w szczególności:
 - 1) dokonanie oceny sytuacji wykonawców pod kątem spełnienia wymagań określonych w SIWZ;
 - 2) dokonywanie oceny ofert pod względem merytorycznym.

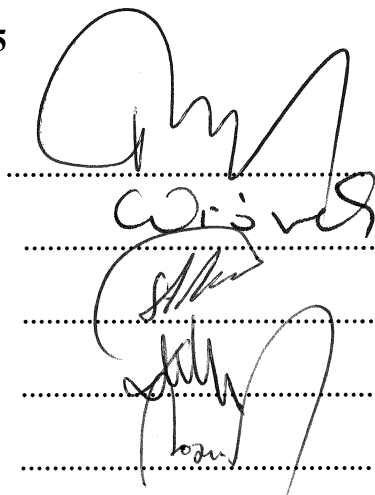
§ 4

Zespół negocjacyjny rozpoczyna swoją pracę z dniem powołania, a kończy w dniu ostatecznego zatwierdzenia protokołu postępowania.

§ 5

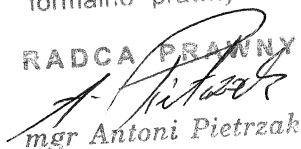
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ⓟ



nie wnoszę zastrzeżeń
formalno - prawnych

RADCA PRAWNY


mgr Antoni Pietrzak

UZASADNIENIE


Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiada kierownik zamawiającego, a także inne osoby w zakresie, w jakim powierzono im czynności związane z przygotowaniem postępowania.

Kierownik zamawiającego określa również organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków zespołu.

W trakcie realizacji robót budowlanych, Wykonawca powiadomił Zamawiającego o niemożliwości kontynuowania robót w pomieszczeniach kuchni w poziomie piwnic i parteru w zakresie instalacji sanitarnych, ze względu na zły stan techniczny tej części instalacji. Projektant w dokumentacji podstawowej założył wykorzystanie istniejących instalacji sanitarnych. Instalacje sanitarne c.o. i wod.-kan. Kwalifikują się do natychmiastowej wymiany ze względów technicznych (wysoki stopień korozji i zakamienienia). Zgodnie z opinią Wykonawcy, popartą przez nadzór inwestorski – instalacja ta nie nadaje się do dalszej eksploatacji. Z ww. powodów zachodzi konieczność wymiany instalacji wod.-kan. i c.o. w tej części kuchni, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Z uwagi na powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych


Andrzej Wojewódka

